

RESUMEN

Informe de resultados del Plan- Presupuesto 2025 al 31 de diciembre

Colibrí chispita volcánica
(*Selasphorus flammeus*)

*En atención a la Ley n° 9398
“Ley para perfeccionar la
rendición de cuentas”*

Enero 2026



Perfil del BCCR

El Banco Central de Costa Rica es una institución autónoma de derecho público, con personería jurídica y patrimonio propios, que forma parte del Sistema Bancario Nacional, la entidad tiene su domicilio en el cantón Central de la provincia de San José.

La Ley Orgánica del Banco Central de Costa Rica, Ley N° 7558, incluye como principales objetivos mantener la estabilidad interna y externa de la moneda nacional y asegurar su conversión a otras monedas, además, establece como objetivos subsidiarios, los siguientes:

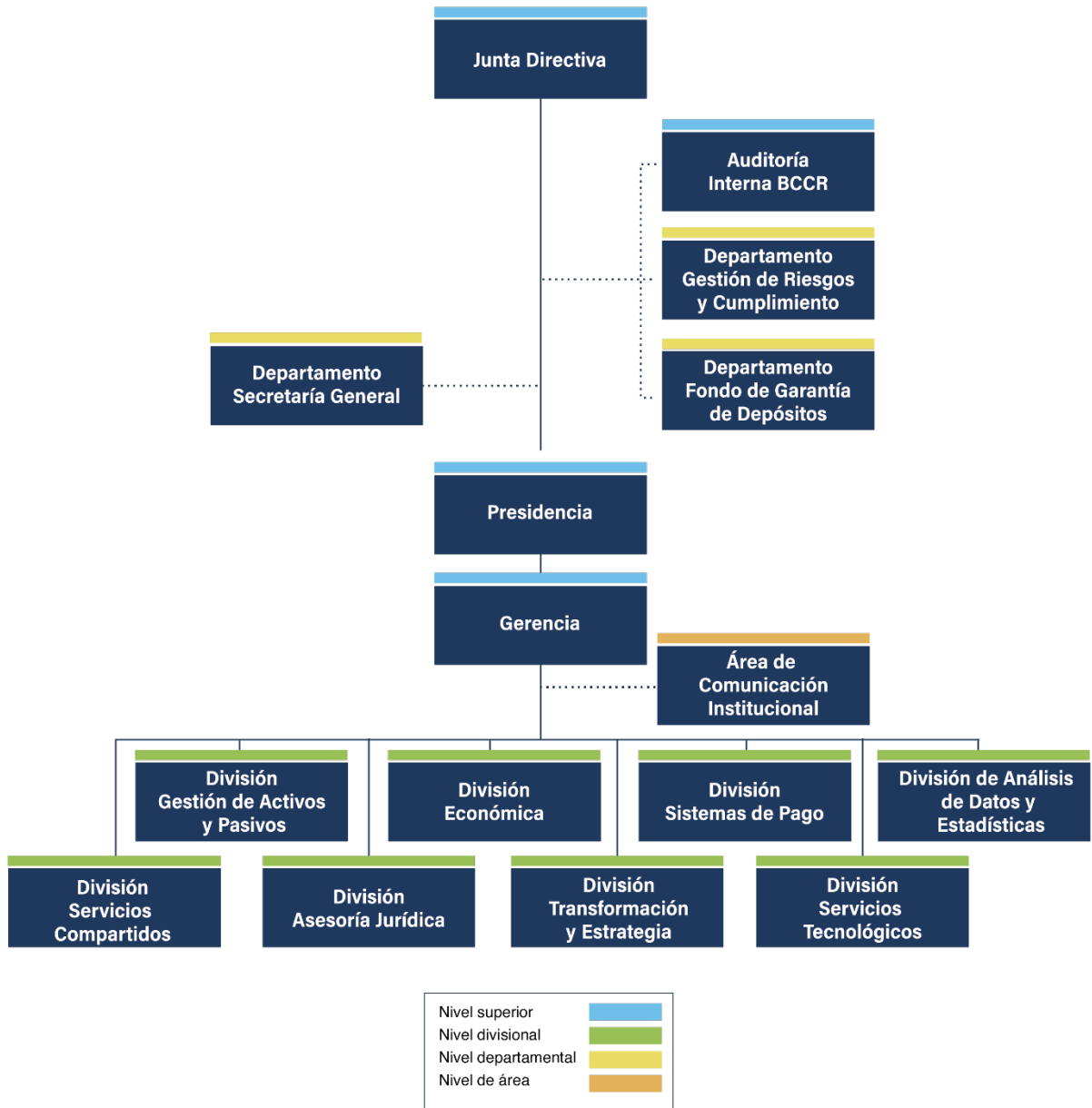
Figura 1. Objetivos subsidiarios



Fuente: Ley Orgánica del Banco Central de Costa Rica, Ley N° 7558.

Para llevar a cabo las labores encomendadas por ley, el Banco Central de Costa Rica cuenta con la siguiente estructura organizacional:

Figura 2. Organigrama



Fuente: Banco Central de Costa Rica, 2025.

El detalle de los responsables de las diferentes áreas de trabajo de la entidad puede ser consultado en la página web del Banco Central de Costa Rica:

(<https://www.bccr.fi.cr/transparencia-institucional/organizaci%C3%B3n/estructura-organizacional>).

Adicionalmente, el número de funcionarios por dependencias, así como la clasificación de puestos¹, salarios de contratación y relación de puestos, se detalla en los anexos 1 y 2 del presente documento.

Gestión Estratégica

La Junta Directiva del BCCR, en el artículo 11 del acta de la sesión, 6200-2024, celebrada el 23 de julio del 2024, dispuso aprobar la extensión y actualización del Plan Estratégico del Banco Central de Costa Rica denominado “Nuestra estrategia 2025-2030”.

Adicionalmente, la Junta Directiva del Banco Central de Costa Rica, en el artículo 6 del acta de la sesión 6248-2025, celebrada el 3 de abril del 2025, dispuso:

“Extender, al 30 de junio de 2025, la revisión integral del Plan Estratégico del Banco Central de Costa Rica denominado: “Nuestra estrategia 2025-2030”, aprobado en la sesión ordinaria 6200-2024, artículo 11, numeral 1, del 23 de julio del 2024.

Establecer que el proceso de formulación del Plan – Presupuesto 2026, se efectuará con los horizontes de ejecución aprobados en el Plan Estratégico 2025-2030, según lo cual, algunas líneas de acción finalizarán en el 2026.”

La estrategia vigente considera cinco ejes estratégicos que orientan las líneas estratégicas y los estados futuros que el Banco Central prevé alcanzar al 2030.

A continuación, se enumeran los ejes que establecen un alineamiento con la planificación operativa:

¹ El detalle según las escalas salariales para los puestos que no se han migrada a la columna salarial global definida por MIDEPLAN se puede observar en la página WEB del BCCR, <https://www.bccr.fi.cr/transparencia-institucional/rendici%C3%B3n-de-cuentas/informes-de-gesti%C3%B3n>. La columna salarial global definida por MIDEPLAN para el BANCO se ubica en el siguiente vinculo, <https://www.empleopublico.mideplan.go.cr/salarios-globales>.

Figura 3. Ejes de la estrategia institucional vigente



Fuente: Banco Central de Costa Rica, 2025.

La planificación operativa consideró como referencia el contenido de los ejes estratégicos para la formulación de las metas, anteproyectos y proyectos del periodo, brindando los siguientes aportes durante el 2025 al logro de los objetivos de cada eje.

Cuadro 1. Aportes de la gestión operativa a los ejes de la estrategia vigente

Eje	Dependencia que lideró	Logros
Eje 1: Inflación baja y estable.	División Económica, con la participación de la División de Análisis de Datos y Estadísticas y la División Gestión de Activos y Pasivos.	<ol style="list-style-type: none"> Mantener un nivel de inflación bajo y estable, según lo establece la ley orgánica de la entidad. Este nivel estuvo por debajo del rango de tolerancia alrededor de la meta de inflación por razones no atribuibles a la postura de política monetaria, si no a factores externos fuera del rango de incidencia de esta política. Contar con un nivel de reservas internacionales netas acorde con los requerimientos de la economía costarricense. Cumplir con la conservación de las reservas monetarias internacionales y su liquidez necesaria. Además de esos objetivos básicos, obtener un retorno positivo en la gestión de dichas reservas. Lograr una gestión adecuada en las operaciones de mercado abierto y de otros pasivos monetarios.

Eje	Dependencia que lideró	Logros
		5. Avanzar en la identificación de mejoras al mercado de liquidez.
Eje 2. Estabilidad y eficiencia del sistema financiero	División Económica, la División Análisis de Datos y Estadísticas y la División Sistemas de Pago.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Desarrollar una metodología para la realización de pruebas de tensión de riesgo de crédito por cambio climático. 2. Desarrollar dos nuevos indicadores de riesgos físicos y riesgos de transición. 3. Aumentar la utilización de los sistemas de pago electrónicos y la reducción relativa del uso del efectivo. 4. Avanzar en el desarrollo de un plan de trabajo para determinar el costo de las transacciones de pago en Costa Rica.
Eje 3. Banco creíble y claro	División Gestión de Activos y Pasivos, el Departamento Fondo de Garantía de Depósitos y el Área de Comunicación Institucional.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Capacitar a estudiantes universitarios en temas de mercados financieros. 2. Desarrollar una estrategia de comunicación al público sobre el Fondo de Garantía de Depósitos. 3. Habilitar espacios virtuales y presenciales para interactuar con la ciudadanía y brindar información del BCCR. 4. Avanzar en la gestión de la estrategia de comunicación institucional según los objetivos establecidos en el Plan Estratégico institucional 2025-2030.
Eje 4. Adaptación al cambio	División Análisis de Datos y Estadísticas, la División Transformación y Estrategia y la División Servicios Tecnológicos.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Completar la primera fase definida para la implementación del modelo de gobernanza de datos. 2. Fortalecer la colaboración entre equipos multidisciplinarios, fomentar la mejora continua, promover la agilidad organizacional, mediante la atención oportuna de las solicitudes de datos en los procesos de trabajo de producción de estadística, gobierno de datos y solicitudes de información económica. 3. Avanzar en la documentación de procesos transversales, para pasar de una gestión por silos a una gestión más integral. 4. Mejorar la estrategia para el crecimiento profesional de los colaboradores del Banco. 5. Implementar una plataforma de autoservicio de datos para el usuario. 6. Avanzar en la propuesta del diseño de una estrategia para la incorporación de la inteligencia artificial en el quehacer del Banco.²

² Este punto se incorpora al considerar el esfuerzo que se ha realizado durante el segundo semestre del año. La planificación estratégica y operativa del 2025 no incorpora por medio de una línea estratégica o meta el tema, sin embargo, dada la relevancia, impacto y velocidad del uso de la inteligencia artificial, el tema se encuentra en proceso de análisis para su inclusión en la versión de planificación estratégica que está en revisión de la Junta Directiva.

Eje	Dependencia que lideró	Logros
Eje 5. Seguridad de la información	División Transformación y Estrategia y la División Servicios Tecnológicos.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Documentar planes alternos de trabajo para los procesos críticos del Banco. 2. Capacitar al personal del Banco sobre la importancia del etiquetado de documentos según un plan de trabajo previamente definido. 3. Adoptar un marco de mejores prácticas y un modelo arquitectónico de ciberseguridad. 4. Adoptar mejores prácticas sobre ciberseguridad, aseguramiento de procesos, riesgos, control interno, continuidad de negocio y atención de usuarios del servicio de SINPE TP como lo fue el Estándar de Seguridad de Datos de la Industria de Tarjetas de Pago (PCI DSS por sus siglas en inglés). 5. Reafirmar el compromiso del BCCR con la construcción y el mantenimiento de un entorno de confianza para los pagos electrónicos del transporte público, mediante el desarrollo y mantenimiento vigente un marco normativo de ciberseguridad especializado del ambiente PCI-DSS.

Fuente: Banco Central de Costa Rica, 2025

De forma transversal a la estrategia, como parte de la gestión operativa institucional se realizaron otras actividades que contribuyen al cumplimiento de los objetivos planteados en cada uno de los ejes de la estrategia BCCR. Las cuales han sido desarrolladas por la División Asesoría Jurídica, la División Servicios Compartidos, el Departamento Gestión de Riesgos y Cumplimiento, el Departamento Secretaría General. A continuación, las actividades operativas vinculadas a la estrategia permitieron:

1. Mejorar en el proceso de atención de solicitudes de criterio jurídico.
2. Trabajar en la simplificación y estandarización de procesos de la División Servicios Compartidos (DSC).
3. Brindar asesoría oportuna en temas de gestión de compras.
4. Lograr la ejecución de los planes institucionales afines a la DSC.
5. Elaborar un estudio técnico sobre las implicaciones y riesgos relacionados a los factores ambientales, sociales y de gobernanza.
6. Continuar con el desarrollo de un plan de trabajo para la gestión integral de cumplimiento.
7. Enviar con al menos dos días de anticipación los proyectos de actas a la Junta Directiva del Banco o CONASSIF.
8. Continuar con la publicación de las actas de Junta Directiva del BCCR, en la página web del Banco, en cumplimiento de la normativa vigente.
9. Implementación de la columna salarial global para los funcionarios del Banco.³

³ La implementación de la nueva columna salarial demandó un esfuerzo significativo por parte de funcionarios de diversas dependencias de la entidad y tiene un impacto en las operaciones del Banco. Se incorpora a pesar de que la planificación estratégica y operativa del periodo no considera por medio de una línea estratégica o meta el tema.

Gestión Operativa

Un resumen de la ejecución del Plan Anual Operativo al 31 de diciembre de 2025 se muestra en la siguiente figura:

Figura 4 Resumen de avance del PAO en cifras 2025



Fuente: Banco Central de Costa Rica, 2025

Resultados Plan Anual Operativo

El Plan Anual Operativo constituye el instrumento de planificación de corto plazo, en el cual se definen las metas, anteproyectos (iniciativas) y proyectos del periodo. El plan contiene los elementos que establece la normativa aplicable, para que el presupuesto del Banco responda a la planificación operativa anual.

Los resultados alcanzados, según la planificación anual operativa establecida por el BCCR, así como la ejecución presupuestaria por programa, se resume en el siguiente cuadro:

Cuadro 2. Resumen cumplimiento de metas y ejecución presupuestaria al 31 de diciembre de 2023

	Dependencia	Meta Crucialmente Importante	Resultado	Ejecución presupuestaria	
				en millones de colones	%
Programa 01	DEC	Recomendar, durante el 2025, las medidas de política necesarias para que la variación interanual del IPC en el mediano plazo se ubique dentro del rango de tolerancia alrededor de la meta de inflación, definido por la Junta Directiva.	●	273.312,4	57,8%
		Recomendar, en el 2025, en atención a las circunstancias, las acciones necesarias para que el nivel de reservas internacionales netas esté acorde con los requerimientos de la economía costarricense, con el objetivo de mitigar el riesgo de una crisis de balanza de pagos.	●		
		Fortalecer, durante el 2025, las metodologías para la realización de pruebas de tensión de riesgo de crédito por cambio climático, con el propósito de colaborar en la adopción de medidas de mitigación del riesgo sistémico y en consecuencia promover la estabilidad financiera.	●		
	DAP	Obtener, al cierre del 2025, un retorno de las reservas internacionales administradas por la División Gestión Activos y Pasivos, mayor o igual al retorno de la Asignación Estratégica aprobada.	●		
		Obtener ahorros en la realización de las Operaciones de Mercado Abierto (OMA) con respecto a la curva de referencia, sujeto a que se cumpla con la cantidad requerida para esas operaciones durante el 2025.	●		
		Efectuar durante el 2025 un programa de capacitación dirigido a estudiantes universitarios, en temas de mercados financieros, con el fin de transmitir conocimientos y, de esa forma, también contribuir a generar valor público.	●		
		Ejecutar durante el 2025 las acciones programadas para efectuar un diagnóstico del funcionamiento del mercado de liquidez que permita identificar mejoras a este.	●		
Programa 02	FGD	Desarrollar una estrategia de comunicación al público sobre el funcionamiento y la importancia del Fondo para aumentar el conocimiento de la población sobre el seguro de depósitos en el año 2025.	●	299,2	84,0%
Programa 03	DSP	Desarrollar las acciones programadas en el periodo para aumentar la utilización de los sistemas de pago electrónicos y la reducción del uso del efectivo para alcanzar 1.027,0 millones de transacciones en el 2025, cifra que contempla la estimación de 15 millones de transacciones mediante el servicio de SINPE-TP.	●	14.572,1	78,4%
		Elaborar durante el 2025, en conjunto con la División Económica, un plan de trabajo para la ejecución de un estudio con el cual se logre determinar el costo de las transacciones de pago en Costa Rica.	●		

	Dependencia	Meta Crucialmente Importante	Resultado	Ejecución presupuestaria	
				en millones de colones	%
Programa 04	ACI	Desarrollar durante el 2025 una estrategia de comunicación que esté alineada al Plan Estratégico Institucional para fortalecer y ampliar la vinculación del Banco Central con sus diferentes públicos de interés.	●	62.466,2	77,0%
		Crear durante el 2025, al menos tres espacios de interacción con la ciudadanía con el fin de lograr una mejor comprensión de las decisiones y el quehacer del Banco Central.	●		
	GRC	Desarrollar el 100% de las actividades programadas para el 2025 en el plan de trabajo para la gestión integral de cumplimiento.	●		
		Elaborar un estudio técnico sobre las implicaciones y riesgos relacionados a los factores ambientales, sociales y de gobernanza (ASG) antes del 30 de diciembre del 2025.	●		
	DSC	Impulsar la simplificación y estandarización de todos los procesos operativos asignados al DSC, generando mayor productividad y valor agregado, en la atención de los requerimientos de los diferentes usuarios de los servicios que brinda la DSC, durante el año 2025.	●		
		Brindar a los usuarios, un óptimo nivel de asesoría en cuanto la observancia del marco normativo vigente y aplicable a los procesos y procedimientos vinculados a la gestión de compras de la entidad, para administrar adecuadamente los incidentes o riesgos operativos afines, durante el año 2025.	●		
		Garantizar, de forma permanente, la debida ejecución, seguimiento y control de los Planes Institucionales aprobados por la Gerencia y afines a la gestión de la División Servicios Compartidos, durante el año 2025.	●		
	DST	Implementar una plataforma de autoservicio de datos para el usuario, para apoyar la gestión y el análisis de datos en al menos dos áreas usuarias del Banco, mediante el aprovechamiento de nuevas herramientas tecnológicas, antes de finalizar el año 2025.	●		
		Adoptar un marco de mejores prácticas y un modelo arquitectónico, que permita fortalecer la postura preventiva de ciberseguridad en la institución, antes de finalizar el año 2025.	●		
	DTE	Documentar el 100% de los planes alternos para los procesos críticos determinados por la Gerencia, con el fin de mitigar los riesgos ante un evento que interrumpa la disponibilidad de los servicios críticos en el 2025.	●		
		Completar el ciclo de valoración integral de 14 procesos transversales, con el fin de fortalecer el control interno, calidad y gobernanza del Banco con respecto a los servicios que se le brindan a la ciudadanía en el 2025.	●		
		Ejecutar el 100% de las acciones definidas en el plan de trabajo institucional para habilitar la capacitación y concientización de todo el personal del Banco en el uso de la tecnología de etiquetado de documentos, con el propósito de fortalecer la preservación de la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información durante todo su ciclo de vida.	●		
		Elaborar en el 2025, una estrategia que defina las bases para el desarrollo profesional y que permita fortalecer las competencias y capacidades claves de los colaboradores, a fin de contribuir al cumplimiento de los objetivos estratégicos.	●		
	DDE	Finalizar durante el 2025 la primera fase de la hoja de ruta para la implementación del modelo de gobernanza de datos, que guiará las demás funciones de la gestión de datos.	●		
		Atender, al menos el 70% de las solicitudes realizadas por los usuarios sobre los servicios que brinda la división para apoyar la toma de decisiones.	●		
		Proveer, durante el 2025, indicadores de riesgos físicos y riesgos de transición, que brinden una visión más completa del entorno económico, para apoyar la toma de decisiones basadas en información oportuna y de calidad.	●		

	Dependencia	Meta Crucialmente Importante	Resultado	Ejecución presupuestaria	
				en millones de colones	%
Programa 05	DAJ	Atender el 100% de las solicitudes de criterio jurídico del período en un plazo máximo de 45 días naturales.	●		
	SGE	Lograr, durante el 2025, que todos los proyectos de actas, tanto, para Junta Directiva del Banco Central de Costa Rica como del Consejo Nacional de Supervisión del Sistema Financiero se envíen al menos dos días antes de que se celebre la sesión a fin de que los miembros de los órganos colegiados cuenten con tiempo suficiente para revisar las actas que aprobarán en la sesión.	●		
		Publicar en la página web de la entidad el 100% de las actas, del periodo 2025, relacionadas con las sesiones de la Junta Directiva del Banco Central de Costa Rica, en un plazo de cinco días hábiles, después de aprobadas, con la finalidad de mejorar la transparencia sobre las decisiones tomadas por dicho Órgano Colegiado.	●		
	AI	Ejecutar el plan de trabajo en un nivel del 100% en los temas de planificación puntual, examen y comunicación de resultados.	●		
		Ejecutar el plan de trabajo con un grado de valoración de los parámetros de calidad de la función de auditoría interna de "Generalmente cumple", en los temas de planificación puntual, examen y comunicación de resultados.	●		
		Finalizar en el primer trimestre del 2025 la etapa de comunicación de resultados correspondiente a los estudios de auditoría que trasciendan del periodo anterior.	●		
Supervisión y regulación		–	28.624,6	85,3%	
Simbología	●	●	●		
	Satisfactorio	Aceptable	Requiere mejoras		

Fuente: División Transformación y Estrategia, 2025.

Al cierre del periodo 2025 el 93,8% de las metas crucialmente importantes alcanzaron un nivel de cumplimiento satisfactorio o aceptable.

Liquidación presupuestaria

El presupuesto 2025 del Banco Central de Costa Rica abarca los ingresos y egresos necesarios para el cumplimiento de sus metas y funciones e integra los recursos materiales y humanos. Este presupuesto fue aprobado por la Junta Directiva en el artículo 11 del acta de la sesión 6209-2024 (12 de setiembre de 2024) y por la Contraloría General de la República mediante el oficio DFOE-FIP-1118 (20 de diciembre de 2024). Posteriormente, la Junta Directiva autorizó un presupuesto extraordinario por sustitución de fuentes de financiamiento, según lo dispuesto en el artículo 5 del acta de la sesión 6281-2025 (18 de setiembre de 2025), sin modificar el monto total previamente aprobado.

Cuadro 3. Detalle de la composición de ingresos y gastos
Del 1 de enero al 31 de diciembre 2025
Cifras millones de colones

	Presupuesto Vigente	Realizado	% Realizado/ Programado
Ingreso Financiero	294.967,3	287.959,8	97,6%
Ingreso No financiero	94.636,7	100.654,9	106,4%
Recursos de Emisión	217.238,0	0,0	0,0%
Total Ingresos	€606.842,0	€ 388.614,7	64,0%
Gasto Financiero	466.604,2	268.172,7	57,5%
Gasto no financiero	140.237,7	111.101,8	79,2%
Total gastos	€606.842,0	€379.274,5	62,5%

Fuente: División Transformación y Estrategia, 2025.

Al finalizar el periodo, el BCCR destinó un presupuesto de gastos por €606.842,0 millones, financiado con ingresos corrientes por €389.604,0 millones y recursos de emisión por €217.238,0 millones.

En el periodo evaluado, los ingresos totales del BCCR ascendieron a €388.614,7 millones. Al cierre del año, estos ingresos superaron el monto de los gastos ejecutados, por lo que no fue necesario recurrir a recursos de emisión monetaria con base en lo dispuesto en el inciso “f” del artículo 50 de la Ley Orgánica del BCCR

Para el 2025, el monto ejecutado de gastos fue de €379.274,5 millones lo que representa un 62,5% de ejecución del monto total presupuestado para el año, con una ejecución de 57,5% para los gastos financieros y un 79,3% para los gastos no financieros.

Al cierre del periodo se presentó un superávit presupuestario de €9.340,2 millones, debido a que los ingresos fueron mayores que los gastos ejecutados, principalmente por el incremento en el margen de participación en el mercado cambiario y el aumento en la venta de bienes y servicios impulsado por más transacciones en SINPE.

Ingreso financiero

La mayor parte de los ingresos del periodo provino de fuentes financieras, lo que representa el 74,1% del total.

Cuadro 4. Detalle del ingreso financiero
Del 1 de enero al 31 de diciembre 2025
Cifras millones de colones

Detalle	Presupuesto Aprobado	Presupuesto Vigente	Ingreso Realizado	% Realizado / Programado
Renta activos financieros	274.513,5	274.513,5	270.755,3	98,6%
Traspaso Dividendos: Bladex y FLAR	15.698,0	15.698,0	15.288,9	97,4%
Rendimientos FMI	2.576,4	2.576,4	1.318,9	51,2%
Interés y comisiones sobre préstamos	2.130,4	2.130,4	555,4	26,1%
Interés sobre títulos valores	49,0	49,0	39,1	79,9%
Servicios financieros	0,0	0,0	2,2	-
Ingreso Financiero	€294 967,3	€294 967,3	€287 959,8	97,6%

Fuente: Banco Central de Costa Rica, 2025

Renta activos financieros

El principal componente del ingreso financiero corresponde a la renta de activos financieros, con una ejecución de 98,6% del presupuesto programado, incluidos los ingresos por la renta de Reservas Internacionales Netas (RIN), intereses de las tenencias DEG y depósitos y garantías. El nivel promedio de RIN estimado fue de USD 14.118,0 millones frente a USD 14.247,0 millones observado, y las tasas de interés mayores a lo esperado permitieron contrarrestar el efecto de un menor tipo de cambio utilizado en la presupuestación.

Los ingresos por intereses derivados de las tenencias en DEG fueron inferiores a lo previsto por menores tasas en la canasta de monedas, con un promedio de 3,0% respecto al 5,0% proyectado, aunque con un saldo mayor al estimado. Los ingresos relacionados con depósitos y garantías “forward” fueron 42,0% mayores al programado, ya que responden a intereses recibidos por garantías en contratos a plazo de divisas, cuyo monto depende de movimientos cambiarios y muestra un patrón aleatorio.

Traspaso de dividendos

Con un total de ingresos de ₡15.288,9 para una ejecución de un 97,4%. Durante el periodo se presentó un ingreso por aportaciones al *Bladex* mayor al esperado, principalmente por el aumento del dividendo realizado de USD 0,50 a USD 0,625, influenciado por el desempeño financiero de la entidad y la confianza de la administración de mantener su posición de capital adecuada hacia adelante.

Por su parte, el Fondo Latinoamericano de Reservas (FLAR) reportó utilidades mayores a las esperadas por lo que su capitalización fue mayor para los miembros accionistas. La capitalización correspondiente fue de USD 30,1 millones con respecto a la estimación de USD 28,7 millones utilizada para el ejercicio de formulación.

Rendimiento FMI

El resultado obtenido es explicado principalmente por menores tasas de interés dentro de la canasta de monedas de los DEG durante el periodo, que se mantuvo en un 3,0% en promedio comparado con un 5,0% en la proyección.

Además, por un menor tipo de cambio presentado durante la ejecución a pesar de que el nivel de la posición de reserva en el FMI se mantuvo constante con un promedio de USD 96,3 millones, en línea con la proyección de USD 94,6 millones.

Intereses y comisiones sobre préstamos

Con ingresos principalmente del Mercado Integrado de Liquidez (MIL) y de las Operaciones Diferidas a Plazo (ODP), se explica por el monto promedio menor al estimado en la facilidad permanente de crédito, de ₡6,9 mil millones con respecto a ₡25,0 mil millones estimados, así como a una menor tasa promedio de 4,6% con respecto al 8,1% proyectado. Las facilidades ODP se cancelaron en su totalidad durante el primer trimestre del año según se tenía previsto.

Interés sobre títulos valores y otros servicios financieros

Se registraron ingresos de ₡39,1 millones por intereses sobre títulos valores de reportos internacionales relacionados con reservas, y ₡2,2 millones por otros servicios financieros.

Gasto financiero

Se ejecutó un monto de ₡268.172,7 millones al mes de diciembre, un 57,5% con respecto al presupuesto vigente y un 70,7% de la totalidad del gasto en el periodo.

**Cuadro 5. Detalle gasto financiero
Del 1 de enero al 31 de diciembre 2025
Cifras millones de colones**

Detalle	Presupuesto Aprobado	Modificaciones	Presupuesto Vigente	Ejecución	% Ejecución / Vigente
Intereses títulos valores internos de largo plazo	234.076,2	24.640,8	258.716,9	215.449,1	83,3%
Intereses títulos valores internos de corto plazo	207.300,3	-27.768,9	179.531,5	38.108,1	21,2%
Intereses préstamos del Sector Externo	20.858,7	0,0	20.858,7	10.294,4	49,4%
Comisiones y gastos servicios financieros y comerciales	3.868,0	1.628,1	5.496,2	3.994,3	72,7%
Intereses otras obligaciones y comisiones	501,0	1.500,0	2.001,0	326,9	16,3%
Total	₡466.604,2	₡0,0	₡466.604,2	₡268.172,7	57,5%

Fuente: Banco Central de Costa Rica, 2025

El comportamiento se explica por menores saldos de pasivos mantenidos y tasas de interés menores a las previstas en el presupuesto. Además, influyeron factores como la flexibilidad para gestionar la liquidez, variaciones en el tipo de cambio, y la aplicación de criterios conservadores en la estimación y ejecución de comisiones y servicios.

Intereses de títulos valores de largo plazo

El principal componente del gasto financiero, equivalente a un 80,3% del total del gasto financiero ejecutado. Al cierre del año mostró una ejecución de ₡215.449,1 millones, equivalente a un 83,3% del total de presupuesto programado en esa subpartida.

Durante el periodo fue necesario reforzar la subpartida de intereses sobre títulos valores internos de largo plazo en ₡24.640,8 millones, debido a que, al cierre de junio, el saldo de los Bonos de Estabilización Monetaria (BEM) superó lo previsto en la formulación, aproximadamente ₡3,1 billones frente a una proyección de ₡2,8 billones, por lo que se consideró prudente realizar el traslado con el objetivo de dotar de suficiente disponibilidad presupuestaria a la partida y mantener en la partida un monto conservador que permitiera suficiencia presupuestaria en la gestión de los recursos.

Intereses sobre títulos valores de corto plazo

Mostró una ejecución de ₡38.108,1 millones, un 21,2% del total de presupuesto programado. Estos incluyen los intereses de la deuda interna de corto plazo, Depósitos electrónicos a plazo (DEP) y Mercado integrado de liquidez (MIL).

El resultado del periodo se atribuyó principalmente al efecto de una tasa promedio menor en las captaciones del MIL y al balance promedio menor al proyectado. El costo promedio de la facilidad permanente de depósito fue de 3,3%, en comparación con el 7,4% utilizado para la estimación del presupuesto. El saldo ejecutado promedio de MIL presentó un monto cercano a los ₡668,0 mil millones, que incluye las facilidades permanentes y subastas de contracción, monto inferior a lo estimado en el presupuesto de ₡1.946,0 mil millones. El saldo promedio de los Depósitos Electrónicos fue de ₡29,6 mil millones comparado con los ₡135,8 mil millones estimados. El costo ponderado obtenido fue de 3,1% en comparación con el 7,4% utilizado para el ejercicio.

Por otra parte, se utilizaron supuestos conservadores relacionados con las facilidades permanentes de depósito en colones y dólares para tener flexibilidad para absorber la liquidez ante el impacto del traslado de la reserva de liquidez y gastos proyectados asociados con los Bonos de estabilización monetaria de corto plazo para el año.

Intereses préstamos del sector externo

Considera el pago interés de deuda externa, con una ejecución de ₡10.294,4 millones, un 49,4% respecto al presupuesto vigente, derivado de un menor costo financiero de las asignaciones DEG de 3,0% con respecto a un 5,0% y menor tipo de cambio con respecto a la proyección del presupuesto. El balance de posición en DEG y asignaciones se mantuvo en línea con lo proyectado.

Comisiones y gastos servicios financieros y comerciales

Con una ejecución de ₡3.994,3 millones, en esta partida se registraron los gastos asociados con la administración de portafolios, custodia, corresponsalía, entre otros. La ejecución corresponde a un 72,7% del presupuesto vigente anual. El comportamiento se debe principalmente a un menor tipo de cambio experimentado durante el periodo y menores comisiones de custodia, administración y corresponsales.

Intereses otras obligaciones y comisiones

Incluye los intereses sobre depósitos en garantía FOREX por ganancias no realizadas. El monto ejecutado fue de ₡326,9 millones, un 16,3% del presupuesto vigente anual. La menor ejecución se debió a que el monto de los depósitos en garantía no puede determinarse de manera anticipada, por las fluctuaciones cambiarias de las divisas internacionales, factores exógenos como la variabilidad en los tipos de cambio, evolución de los mercados financieros internacionales y otras condiciones macroeconómicas.

Presupuesto no financiero

Ingreso no financiero

Los ingresos no financieros representan el 25,9% del total de los ingresos recibidos.

Cuadro 6. Detalle del ingreso no financiero
Del 1 de enero al 31 de diciembre 2025
Cifras millones de colones

Detalle	Presupuesto Aprobado	Modificaciones	Presupuesto Vigente	Ingreso Realizado	% Realizado / Programado
Cobro participación mercado cambiario	57.227,3	0,0	57.227,3	60.926,6	106,5%
Venta de bienes y servicios	24.656,5	0,0	24.656,5	26.660,3	108,1%
Cobro participación regulados en presupuesto ODM	10.837,5	1.476,5	12.314,1	10.578,9	85,9%
Otros ingresos	438,8	0,0	438,8	2.489,0	567,2%
Total	₡93.160,2	₡1.476,5	₡94.636,7	₡100.654,9	106,4%

Fuente: Banco Central de Costa Rica, 2025

Los ingresos superaron en 6,4 % lo esperado, principalmente por el cobro, superior al esperado, a entes autorizados a participar en el mercado cambiario según el artículo 97 de la Ley Orgánica del BCCR.

En cuanto a la venta de bienes y servicios, los ingresos de ₡26.660,3 millones representa un 26,5% del total de ingresos no financieros. Los servicios unificados del SINPE generaron ₡11.967,5 millones. Este grupo considera, además, los servicios prestados por el BCCR a los Órganos de Desconcentración Máxima y al Fondo de Garantía de Depósitos que suman ₡10.126,3 millones, entre otros servicios como ingresos por mercado numerario, mercados multilaterales, entre otros, por ₡4.566,5 millones.

Se incluye además, el ingreso por recuperación de la participación de sujetos fiscalizados en el presupuesto de las superintendencias por ₡10.578,9 millones.

Se consideran por último otros ingresos por ₡2.489,0 millones, que incluyen Reintegro y devoluciones, Especies fiscales, Multas, sanciones y remates, Ingresos diversos, Ingresos ley Art 15 Bis, entre otros.

Durante el periodo se realizó un presupuesto extraordinario por ₡1.476,5 millones en Recursos de emisión monetaria del BCCR. Esta medida responde a la necesidad de ajustar el financiamiento del BCCR debido a variaciones en las contribuciones de los sujetos fiscalizados y con el objetivo de alinear los ingresos aprobados con lo efectivamente calculado y cobrado por las Superintendencias.

Gasto no financiero

Con un presupuesto de ₡140.237,7 millones, al 31 de diciembre se presentó una ejecución de ₡111.101,8 millones, un 79,2% respecto al presupuesto del periodo. Se considera en el presupuesto no financiero los gastos asociados a las remuneraciones, gestión operativa (bienes y servicios), transferencias y gastos para proyectos del Banco.

Cuadro 7. Detalle del gasto no financiero
Del 1 de enero al 31 de diciembre 2025
Cifras millones de colones

Descripción	Presupuesto Aprobado	Modificaciones	Presupuesto Vigente	Gasto Ejecutado	% Ejecutado / Presupuesto Vigente
0. Remuneraciones	38.314,9	115,3	38.430,2	33.476,1	87,1%
1. Servicios	32.643,0	-105,0	32.538,0	24.690,0	75,9%
2. Materiales y suministros	18.410,9	-3.482,8	14.928,1	12.463,6	83,5%
5. Bienes duraderos	9.284,7	157,3	9.442,0	4.904,1	51,9%
6. Transferencias	41.584,2	-327,2	41.257,1	35.567,9	86,2%
9. Cuentas Especiales	0,0	3.642,4	3.642,4	0,0	0,0%
Total	₡140.237,7	₡0,0	₡140.237,7	₡111.101,8	79,2%

Fuente: Banco Central de Costa Rica, 2025

Remuneraciones

La ejecución presupuestaria de remuneraciones fue del 87,1%.

Para el 2025, las partidas de salarios, aportes patronales y el aguinaldo, se vieron impactadas por la aplicación de la columna salarial definida por MIDEPLAN que vino a reconocer un ajuste en el salario a la mayoría del personal. No obstante, existen varios motivos que generaron ausentismo del personal y afectaron la ejecución salarial, tales como licencias sin goce de sueldo, incapacidades médicas, accidentes laborales y permisos por cuidado de pacientes o maternidad.

En relación con la cantidad de plazas vacantes se mantuvo un promedio de 198 plazas por mes en el ámbito de BCCR (sin incluir ODM), lo que representa un 19,6% del total de plazas formuladas para el 2025.

Servicios

La partida de servicios ejecutó ₡24.690,0 millones, un 75,9% del monto estimado.

La ejecución de los recursos presupuestarios depende directamente de la gestión realizada por cada una de las diferentes dependencias del Banco. Esto ocasiona que se presenten modificaciones generales en la partida aun cuando existe presupuesto pendiente de ejecutar. Estas variaciones se generan porque, según la subpartida y el centro gestor de los recursos, pueden surgir nuevos requerimientos en algunos casos mientras que en otros no se ejecutaron según el presupuesto asignado.

Algunos servicios, como los mantenimientos correctivos, se presupuestan de forma precautoria, ya que dependen de la ocurrencia de reparaciones urgentes durante el año. Adicionalmente, el 74,0% de esta partida es formulado en dólares por lo que la ejecución se ve afectada por la diferencia entre el tipo de cambio estimado y el observado.

Servicios de gestión y apoyo

El grupo de gasto más importante dentro de la partida de Servicios corresponde a los de gestión y apoyo, los cuales se detallan a continuación:

La ejecución de servicios de gestión y apoyo equivale al 37,7% del total del gasto ejecutado en la partida Servicios, a continuación, se comentan los principales conceptos:

- **Servicios informáticos:** Con una ejecución de ₪6.355,0 millones, un 86,8% del presupuesto formulado. El gasto presentado equivale al 68,3% del gasto en servicios de gestión y apoyo, los cuales son gestionados en su mayoría por la División de Servicios Tecnológicos y están relacionados principalmente con soporte por medio de outtasking para apoyo en labores operativas y de proyectos.
- **Servicios generales:** Con una ejecución de ₪1.398,7 millones, equivalente al 60,4% del presupuesto programado. El gasto presentado correspondió al 15,0% de los gastos en Servicios de Gestión y apoyo. Corresponde principalmente al pago de servicios gestionados por la División de Servicios Compartidos, tales como seguridad, limpieza, entre otros.
- **Servicios en ciencias económicas y sociales:** La ejecución general de la subpartida fue de ₪1.064,6 millones, equivalente al 72,7% del presupuesto. El gasto presentado corresponde al 11,4% de los gastos en Servicios de Gestión y apoyo. La subpartida abarca la contratación de especialistas en contaduría, economía, administración, finanzas y otras áreas de ciencias económicas y sociales, incluyendo estudios como encuestas de proyectos de construcción, hábitos de pago, gestión de talento humano, servicios al Fondo de Garantías de Depósito y auditorías externas.

El monto para alcanzar la totalidad del gasto en servicios de gestión y apoyo se encuentra contenido en las partidas de servicios en ingeniería con una ejecución de ₪106,7 millones, ciencias de la salud con una ejecución de ₪72,9 millones, servicios jurídicos con una ejecución de ₪33,9 millones y otros servicios con una ejecución de ₪269,9 millones.

Servicios comerciales y financieros

Incluye servicios de tecnologías de la información, medios de comunicación, comisiones, impresiones y transporte de bienes tuvo una ejecución del 76,4% respecto al monto estimado, lo que equivale al 34,8% del total de gastos programados en la partida de Servicios.

El gasto más relevante correspondió a servicios en tecnologías de información por ₪7.997,5 millones, un 76,6% del presupuesto estimado. Este gasto a su vez equivale al 93,0% del gasto en servicios comerciales y financieros. La División de Servicios Tecnológicos gestiona principalmente los recursos para servicios en la nube privada y pública, suscripciones y la disponibilidad de plataformas tecnológicas esenciales.

Alquileres

Se ejecutó un monto de ₪3.253,4 millones, el 91,9% del monto programado. Este gasto se destinó principalmente al pago de alquiler del edificio de los ODM y del sitio alternativo Ideas Gloris, ambos formulados en dólares. La subejecución se debió a diferencias en el tipo de cambio. Además, se incluyó el alquiler de equipo para movilización de moneda, lo que generó reforzar el presupuesto por ₪85,0 millones ante necesidades operativas derivadas del manejo de billetes y monedas nuevas y deterioradas.

Servicios de mantenimiento y reparación

Al cierre del periodo, se ejecutaron ₡2.154,8 millones en mantenimiento y reparación de equipos y edificios, lo que corresponde al 69,2% del presupuesto asignado. La mayor parte de este gasto se destinó al mantenimiento de equipo de cómputo y sistemas de información, por ₡1.255,5 millones (72,5% del presupuesto para ese rubro), e incluye soporte Microsoft, gestión de respaldos, mantenimiento de servidores y otras plataformas tecnológicas.

Otros servicios

Los comentarios indicados representan el 94,4% de la ejecución en servicios. El monto para alcanzar la totalidad responde a servicios tales como: servicios básicos, capacitación, viaje y transporte, seguros, entre otros.

Materiales y suministros

La mayor parte del gasto en útiles, materiales y suministros se destinó a la compra de billetes y monedas, equivalente al 95% del gasto total en materiales y suministros (₡11.843,2 millones). El 16% del presupuesto para la compra de billetes y monedas no se ejecutó principalmente por la falta de espacio para almacenar moneda nueva y deteriorada, lo que obligó a reprogramar entregas para 2026 y ajustar el calendario de circulación de monedas de colección. Además, la ejecución se vio afectada por la formulación en dólares y la baja del tipo de cambio al cierre del año.

La ejecución permitió mantener el proceso de cambio del cono monetario según lo planificado, sin afectar las metas establecidas.

El siguiente componente de mayor ejecución corresponde al pedido de protocolos notariales por ₡397,0 millones, un 99,9% del programado. La que permitió el abastecimiento de protocolos a nivel nacional.

El gasto para la compra de billetes, monedas y protocolos notariales acumulan el 98,2% del total de gasto en materiales y suministros. El monto adicional para alcanzar la totalidad del gasto corresponde a la compra de útiles, materiales, suministros, productos de limpieza, alimentos, herramientas, entre otros, cuya ejecución depende de los requerimientos y gestión por parte de las dependencias del banco.

Bienes duraderos

Comprende la adquisición de maquinaria, adiciones, mejoras, equipo de transporte, equipo de comunicación, equipos de oficina, equipo de cómputo, de laboratorio, edificios, bienes intangibles y otros bienes de diversa naturaleza.

La ejecución alcanzó un total de ₡4.904,1 millones, un 51,9% del presupuesto programado.

Bienes intangibles: La ejecución presentada por ₡3,072.4 millones representó el 65,7% respecto al presupuesto programado y el 62,6% del total de gasto en bienes duraderos. El principal componente en esta subpartida corresponde al desarrollo y adquisición de software y licenciamientos.

Equipo de cómputo: Con una ejecución de ¢1.306,4 millones, un 51,8% respecto del presupuesto programado y 26,6% del total de gasto en bienes duraderos. El gasto permitió avanzar en la renovación y sostenibilidad de la infraestructura de cómputo.

Equipo de comunicación: Con una ejecución de ¢406,6 millones, un 56,8% del presupuesto programado y el 8,3% del gasto en bienes duraderos. El nivel de ejecución obedece principalmente a procesos de contratación que no pudieron ser finalizados en el periodo.

Las subpartidas indicadas acumulan el 97,6% del gasto en la partida de bienes duraderos, el monto para alcanzar la totalidad de gasto se encuentra en la partida de Piezas de colección con un gasto de ¢44,5 millones, maquinaria, equipo y mobiliario diverso con un gasto de ¢41,9 millones, edificios con un gasto de ¢24,8 millones, equipo y mobiliario de oficina con un gasto de ¢6,0 millones y equipo de laboratorio con un gasto de ¢1,5 millones.

Transferencias

Incluye transferencia a instituciones descentralizadas, fundaciones, prestaciones, becas, pensiones, jubilaciones, reintegros y devoluciones. Estas asignaciones se realizan conforme a las normativas legales vigentes. Al cierre del periodo se ejecutaron ¢35.567,9 millones, un 86,2% del presupuesto programado.

Incluyen la transferencia por ¢5.828,1 millones al Instituto Nacional de Estadística y Censos según lo dispuesto en la Ley N°9694. Una ejecución del 100% sobre el presupuesto programado. También se transfirió ¢415,5 millones a la Fundación para administrar los Museos del BCCR conforme al artículo 4 de la Ley 7363.

Se incluyó, adicionalmente, la transferencia por el monto ejecutado por los Órganos de Desconcentración Máxima del Banco Central, amparado en los artículos 174 y 175 de la Ley N° 7732, Ley Reguladora del Mercado de Valores por ¢28.624,6 millones, un 85,3% del monto programado.

Las transferencias indicadas (ODM, INEC, Fundación Museos) representan el 98,0% del gasto efectuado, el monto restante corresponde a transferencias tales como pensiones y jubilaciones, preaviso y cesantía, becas, prestaciones, transferencias al sector externo, entre otros.

Cuentas especiales

Se incluye la subpartida de Sumas libres sin asignación presupuestaria, donde se integran recursos que al finalizar el periodo no fueron requeridos y fueron trasladados con el fin de guardar el equilibrio presupuestario entre ingresos y gastos.

Durante el periodo, los requerimientos se reservaron en el sistema ERP SAP y fueron gestionados por presupuesto. Tras cubrir las necesidades y utilizar parte de estos recursos, se formalizó el traslado a la partida de Sumas Libres sin Asignación Presupuestaria.

Resultado de la gestión de costeo

Los gastos totales del costeo del Banco Central de Costa Rica (BCCR) y los Órganos de Desconcentración Máxima (ODM) reflejó al cierre acumulado del período 2025, un monto total de ₡108.688,3 millones. Estos corresponden a los gastos de operación totales de la entidad (no se consideran los gastos financieros para efectos de la distribución del costeo). Según la metodología de costeo aprobada, estos gastos se contemplaron para efectos de la asignación de los costos de las áreas a los servicios prestados.

El resumen de presentación de los diferentes niveles de distribución de los gastos se presenta a continuación:

Cuadro 8. Detalle de costeo de los servicios del BCCR por objeto de costo
Período del 01 enero al 31 de diciembre del 2025
Cifras en millones de colones

Servicio a la ciudadanía	Gasto Total	%	Propios ODM	Servicios BCCR
Estabilidad interna, externa de la moneda y de la estabilidad del Sistema Financiero	48.017,9	44,2%		
Sistemas de pago y Banco Cajero del Estado	31.359,2	28,9%		
<u>Supervisión</u>	<u>29.056,6</u>	<u>26,7%</u>	<u>19.647,7</u>	<u>9.408,9</u>
Sugef	13.869,6	12,8%	9.470,3	4.399,3
Sugeval	5.711,1	5,3%	3.805,3	1.905,8
Supen	5.249,7	4,8%	3.586,1	1.663,7
Sugese	4.226,2	3,9%	2.786,1	1.440,1
Seguridad del Sistema Financiero	254,7	0,2%	<u>157,1</u>	<u>97,6</u>
Total	₡108.688,3	100%		

Proyectos

El portafolio de proyectos institucional constituye un medio para alcanzar los objetivos estratégicos del Banco Central de Costa Rica (BCCR)⁴ mediante el desarrollo de las líneas de acción, definidas en los ejes estratégicos del periodo. El portafolio se encuentra conformado por proyectos que atienden temas que son de seguimiento de la Junta Directiva y la Gerencia del Banco. Los proyectos establecidos permiten ejecutar la estrategia del BCCR, aumentar la creación de valor a largo plazo y facilitar el seguimiento de la estrategia, lo que contribuye a la toma de decisiones de las autoridades en el BCCR.

Para el año 2025, la integración del portafolio de proyectos se alinea a la nueva planificación estratégica del Banco Central de Costa Rica (BCCR) y se vincula con el mapa de servicios del Banco. Este enfoque permite establecer una relación entre los proyectos y las nuevas categorías de servicios: Dirección, Valor Público, Gestión Operativa y Evaluación y Mejora.

Para el marco de la formulación presupuestaria 2025, el presupuesto asignado al portafolio de proyectos del BCCR correspondió a ₡4.873,4 millones⁵. La asignación presupuestaria

⁴ La Junta Directiva del Banco Central de Costa Rica, en la sesión 6200-2024, artículo 11, numeral 1, del 23 de julio del 2024, aprobó en firme la extensión y actualización del Plan Estratégico del Banco Central de Costa Rica denominado "Nuestra estrategia 2025-2030".

⁵ El monto corresponde a la formulación del periodo 2025, se actualiza cifra por tema de redondeo.

respondió a la necesidad imperativa de cumplir con los objetivos estratégicos y las metas definidas para el periodo. Considerando los principios de Gestión para Resultados, estos recursos representan la inversión necesaria para la generación de valor público, lo que asegura que las mejoras en servicios y procesos se presenten con estándares de oportunidad y calidad requeridos para la ciudadanía.

Bajo un enfoque de gestión de costos, los recursos se distribuyeron para optimizar el desempeño del portafolio de la siguiente forma: en bienes y servicios ₡3.580,8⁶ millones y en recurso humano ₡1.292,5 millones, de los cuales ₡1.221,9 millones corresponden a salarios y ₡70,6 millones se destinaría a pago de horas extraordinarias. Mediante esta distribución se orienta el soporte logístico y tecnológico que viabiliza la ejecución, así como la disponibilidad del recurso especializado y técnico.

Al cierre del año, el presupuesto ejecutado en proyectos asciende a ₡3.114,3 millones, de los cuales ₡2.025,1 millones (65,0%) corresponde a bienes y servicios contratados y ₡1.089,2 millones (35,0%) están asociados al gasto acumulado del recurso humano que participó en los proyectos (esto incluye tiempo extraordinario por ₡41,2 millones).

Portafolio de seguimiento de Junta Directiva

Durante el segundo semestre de 2025, el portafolio de proyectos de seguimiento de la Junta Directiva estuvo conformado por 10 proyectos. En el siguiente cuadro se presenta el estado de avance de cada uno de ellos.

⁶ Incluye ₡7,5 millones asignados al anteproyecto "Creación de un modelo tarifario para los servicios que brinda el BCCR"

Cuadro 09. Estado del portafolio de proyectos de seguimiento de Junta Directiva según avance y costo, diciembre 2025

Dependencia	Proyecto	Plazo		Vinculación al Mapa de Servicios BCCR	Estado 1/	Riesgos 2/	Proyección / Desviaciones 3/	Avance Cronograma		Presupuesto 2025 en millones de colones						
										Bienes y Servicios			Recuso Humano			
		Inicio	Final	Aprobado Anual Final	Ejecutado al 31 de diciembre		Aprobado Anual	Ejecutado al 31 de diciembre								
					Monto	%		Monto	%							
Real	Programado															
DDE	Indicadores Económicos a partir de Información Electrónica (IE)	ene-22	dic-25	Valor Público	En proceso de cierre	✓	!	!	97%	100%	-		0,0%	227,7	285,7	125,5%
	Sistema de Divulgación de Datos Económicos (SDDE)	ago-23	mar-26	Valor Público	Al Día	✓	✓	✓	95%	95%	402,1	372,7	92,7%	303,9	236,5	77,8%
	Automatización de las Cuentas Macroeconómicas (ACM)	ago-24	ene-27	Valor Público	Al Día	✓	✓	✓	41%	42%	290,5	230,5	79,4%	221,5	151,8	68,5%
	Indicadores de alta frecuencia (IAF)	oct-25	may-27	Valor Público	Al Día	✓	✓	✓	9%	9%	68,7	28,1	40,9%	60,3	56,3	93,3%
DSP	Modernización del Servicio Custodias Auxiliares de Numerario (CAN)	ene-24	jul-25	Valor Público	En proceso de cierre	✓	✓	✓	100%	100%	193,9	160,9	83,0%	22,9	26,9	117,4%
	Modernización integral del procedimiento de destrucción de numerario del Departamento de Emisión y Valores (MIPDN)	ene-25	sep-27	Valor Público	Al Día	✓	✓	✓	24%	24%	925,3	-	0,0%	50,9	2,3	4,5%
DTE	Migración de la Intranet a SharePoint Online (MISPO)	ago-24	mar-26	Evaluación y Mejora	Al Día	✓	✓	✓	82%	82%	227,0	155,2	68,4%	65,4	67,5	103,1%
	Nuevo sitio web del BCCR, Sugese y Sugeval (NSW)	ene-25	abr-27	Evaluación y Mejora	Al Día	✓	✓	✓	51%	53%	394,8	50,6	12,8%	100,1	50,7	50,7%
	Modernización de la plataforma para atención a usuarios del BCCR (MPA)	sep-25	may-27	Gestión Operativa	Al Día	✓	✓	✓	18%	19%	106,8	72,7	68,1%	37,8	30,3	80,2%
DST	Modernización de la plataforma de datos maestros (MDM)	ago-24	dic-26	Gestión Operativa	Al Día	✓	✓	✓	50%	56%	955,6	851,4	89,1%	45,0	7,1	15,7%
											3 564,6	1 922,1	53,9%	1 135,5	915,1	80,6%

Notas:

1/ **Estado proyecto:** Se consideran al día los proyectos que presentan un desvío inferior al 7% entre el avance programado y el real. Los proyectos señalados como “En proceso de cierre” corresponden a aquellos que han concluido su plazo de ejecución. No obstante, aún deben completar el cierre administrativo y de gestión mediante la elaboración del Informe Final de Proyecto, que consolida los resultados y cumplimiento de objetivos establecidos.

2/ **Riesgos:** Según valoración general del estado de riesgos de los proyectos, proporcionada por el Departamento de Gestión de Riesgo y Cumplimiento.

3/ **Proyección / Desviaciones:** Según valoración general del estado del proyecto al considerar los indicadores de tiempo, costo y alcance.

Los totales y la suma de sus componentes se deben a redondeo de cifras decimales.

Fuente: Banco Central de Costa Rica, 2025.

Al cierre del 2025, el proyecto IE, presentó indicadores de estado, riesgos y desviaciones que evidencian variaciones respecto a las condiciones estimadas para su conclusión. Se alcanzó un 97% del avance planificado y se lograron productos clave como la automatización de índices y el fortalecimiento de estadísticas empresariales. No obstante, las situaciones enfrentadas principalmente, la pérdida de personal especializado y la alta rotación afectaron la productividad y dejaron algunos entregables inconclusos, debido a los procesos de priorización de recursos. A pesar de estas limitaciones, las medidas de mitigación aplicadas permitieron mantener el cronograma y completar la mayoría de los productos estratégicos. En términos generales, aunque el proyecto no completó el 100% de los entregables previstos no afectó el alcance establecido, las actividades pendientes de completar serán realizadas en operativa. El proyecto cierra con resultados relevantes para la generación de estadísticas económicas, pero condicionado por los riesgos materializados y las desviaciones registradas. Para el resto de los proyectos, los indicadores mostraron resultados satisfactorios.

En relación con el presupuesto anual, en determinados proyectos del portafolio se presentó una sobre ejecución del presupuesto de recursos humanos debido a factores no previstos en la planificación inicial. La rotación de personal especializado obligó a reasignar funciones a recursos de categorías superiores, lo que incrementó el costo unitario de las horas trabajadas. Adicionalmente, se requirió una cantidad mayor de horas extraordinarias de dichos perfiles para garantizar el cumplimiento de los plazos establecidos durante la ejecución de los proyectos. Finalmente, la entrada en vigor de la Ley Marco de Empleo Público produjo ajustes salariales en algunos miembros de los equipos de proyecto, lo que impactó directamente las proyecciones presupuestarias iniciales.

La subejecución en proyectos claves responde principalmente a factores externos: en el proyecto ACM, por un tipo de cambio menor al previsto; en *Modernización Integral del Procedimiento de Destrucción de Numerario del Departamento de Emisión y Valores (MIPDN)*, por la complejidad de la licitación para adquirir una nueva máquina destructora de billetes, la cual se publicó hasta en diciembre y concluirá en 2026. El presupuesto restante, destinado a mejoras en infraestructura y seguridad física, no se ejecutó por cambios organizacionales en el Departamento de Servicios Institucionales y por el orden establecido que requiere avanzar primero en la contratación de la máquina.

En el proyecto *Nuevo Sitio Web del BCCR, Sugese y Sugeval (NSW)*, la mayor parte del presupuesto se destinó a la adquisición de la herramienta mediante licitación mayor, la cual finalizó hasta en noviembre de 2025 por lo que solo se pagaron las licencias del primer año. Además, no se utilizó el presupuesto para contratar el recurso tercerizado previsto, ya que será requerido en la fase de implementación que iniciará en 2026.

El proyecto *Modernización de la plataforma de atención a usuarios BCCR*, tuvo subejecución por dos razones, por un menor tipo de cambio de acuerdo con lo presupuestado y que en el caso del costo de los recursos tercerizados fue registrado de forma incorrecta⁷.

⁷ Debido a un error por parte del equipo técnico del proyecto, estos recursos fueron registrados de forma incorrecta como gasto de operación por lo que no se reflejan en el presupuesto ejecutado del proyecto. El monto corresponde a \$15,6 millones ejecutados.

De esta forma, el gasto total al cierre del año representa ₡2.837,2 millones, el cual incluye bienes, servicios y personal interno.

Portafolio de seguimiento de Gerencia

Durante el segundo semestre de 2025, el portafolio de proyectos de seguimiento de la Gerencia estuvo conformado por 5 proyectos. En el siguiente cuadro se presenta el estado de avance de cada uno de ellos.

Cuadro 10. Estado del portafolio de proyectos de seguimiento de Gerencia según avance y costo, diciembre 2025

Dependencia	Proyecto	Plazo		Vinculación al Mapa de Servicios BCCR	Estado 1/	Riesgos 2/	Proyección / Desviaciones	Avance		Presupuesto 2025 en millones de colones						
										Bienes y Servicios 2025			Recurso Humano			
		Inicio	Final					Aprobado Anual Final	Ejecutado al 31 de diciembre		Aprobado Anual	Ejecutado al 31 de diciembre				
									Monto	%		Monto	%			
DTE	Implementación de un Módulo para la gestión de controles del BCCR (IMGC)	abr-25	abr-26	Evaluación y Mejora	Retrasado	✘	!	✘	47%	70%	-	-	0,0%	14,6	0,5	3,2%
	Gestor Estandarizado de Comunicaciones (GEC)	ago-24	ene-26	Evaluación y Mejora	Al Día	✓	✓	✓	97%	97%	73,7	69,6	94,4%	64,5	89,6	139,0%
DDE	Integración de las Estadísticas Monetarias y Crediticias (IEMC)	ene-23	dic-26	Valor Público	Al Día	✓	✓	✓	68%	70%	4,6	-	0,0%	227,7	60,1	26,4%
DSP	Módulo de Acceso a Datos de Deuda para la consulta Automática de Hacienda Digital (ADMH)	sep-25	dic-26	Gestión Operativa	Al Día	✓	✓	✓	8%	7%	50,0	32,1	64,3%	34,8	21,7	62,4%
GRC	Implementación de una herramienta para la debida diligencia a terceros y seguimiento transaccional de clientes de Central Directo (HDDCD)	sep-25	dic-26	Evaluación y Mejora	Al día	✓	✓	✓	12%	12%	37,4	-	0,0%	38,5	2,3	5,9%
										165,7	101,8	61,4%	380,1	174,1	45,8%	

Notas: 1/ **Estado proyecto:** Se consideran al día los proyectos que presentan un desvío inferior al 7% entre el avance programado y el real.

2/ **Riesgos:** Según valoración general del estado de riesgos de los proyectos, proporcionada por el Departamento de Gestión de Riesgo y Cumplimiento.

3/ En el costo de recurso humano, se incluyen 1,2 millones de colones utilizados en el 2023 antes de la postergación de proyecto, según las solicitudes de cambio aprobadas en 2023 y 2024.

Los totales y la suma de sus componentes se deben a redondeo de cifras decimales.

Fuente: Banco Central de Costa Rica, 2025.

En el caso del proyecto “Implementación de un Módulo para la gestión de controles del BCCR”, los indicadores de estado, riesgos y desviaciones presentan niveles de mayor atención, producto de que al cierre de 2025 solo se alcanzó un 47% del avance planificado. El proyecto enfrentó riesgos relevantes como el incidente 1588, derivado de la falta de respuesta del proveedor para implementar el módulo Process Control en la versión en nube S4 HANA, y el incidente 1595, que elevó el nivel de riesgo de bajo a medio por cambios estratégicos y externalidades técnicas. Ante estas situaciones, se decidió aplazar el proyecto para el año 2026, para priorizar en el 2025 el desarrollo del módulo Access Control por su impacto en la mitigación de riesgos. Al cierre del 2025, se trabajó en una solicitud de cambio que se fundamenta en que, el proyecto no tuvo un progreso de acuerdo con lo estimado, condicionado por retrasos y ajustes estratégicos que limitaron su avance.

El presupuesto anual en bienes y servicios asignado a este portafolio asciende a ₡167,0⁸ millones, de los cuales, al 31 de diciembre se ejecutaron ₡ 103,0⁹ millones, lo que representa un 61,4% de ejecución con respecto al presupuesto programado para el 2025.

En cuanto al gasto acumulado en el rubro de personal interno, dedicado a los proyectos que conforman este portafolio, ascendió a ₡174,1 millones.

De esta forma, el gasto total al cierre del año representa ₡277,1 millones, el cual incluye bienes, servicios y personal interno.

Entre los aspectos relevantes de la ejecución se destaca la exclusión del proyecto *Migración de la Intranet a SharePoint Online (MISPO)* del portafolio de seguimiento de gerencia, tal como se mencionó anteriormente, el proyecto se trasladó al portafolio de seguimiento de la Junta Directiva por la reclasificación como proyecto tipo A. También se aprobaron dos nuevos proyectos: *Módulo de acceso a datos de deuda para la consulta automática de Hacienda Digital (ADMH)* e *Implementación de una herramienta para la debida diligencia a terceros y seguimiento transaccional de clientes de Central Directo (HDDCD)*.

En relación con estos dos nuevos proyectos, se destaca la subejecución del presupuesto al cierre de 2025. Para el proyecto ADMH, se ajustó la previsión presupuestaria a ₡50 millones de los ₡127 millones originalmente disponibles, y se destinó el remanente a otros proyectos recién aprobados. Respecto al proyecto HDDCD, la subejecución se explica porque no se publicó en 2025 el proceso de contratación de la herramienta, en atención a la recomendación del Departamento de Proveeduría de no publicar el concurso en diciembre, con el fin de garantizar transparencia y aumentar la probabilidad de participación de diferentes oferentes.

Por su parte, el presupuesto del proyecto *Implementación de un Módulo para la gestión de controles del BCCR (IMGC)* se redistribuyó hacia otros proyectos. El Departamento de Calidad y Mejora Continua informó sobre el cambio en la priorización del desarrollo de la iniciativa, en el periodo 2025, correspondiente a la implementación del módulo de Access Control.

⁸ Incluye el presupuesto necesario para el pago del compromiso del proyecto Repositorio Institucional de Documentos Digitales de Archivo por ₡1,3 millones.

⁹ Incluye el pago de un compromiso del proyecto Repositorio Institucional de Documentos Digitales de Archivo por ₡1,3 millones.

Sistema Específico de Valoración de Riesgos Institucionales

Riesgos no financieros

Al 30 de diciembre de 2025, los resultados de la evaluación de riesgos no financieros evidencian que el 97% de los riesgos asociados a procesos, proyectos, el plan táctico y la infraestructura tecnológica del Banco Central de Costa Rica (BCCR) presentaron un nivel residual dentro de los umbrales de aceptación definidos por la Junta Directiva, es decir, clasificados como riesgo bajo o muy bajo. Esto refleja que, en términos generales, los controles implementados para mitigar los riesgos inherentes han resultado adecuados y eficaces. En los casos en que los niveles de riesgo excedieron los límites de tolerancia establecidos, se definieron e implementaron planes de mitigación o acciones correctivas, según correspondiera, con el fin de asegurar una gestión oportuna y contribuir al cumplimiento razonable de los objetivos institucionales.

El BCCR ha alcanzado un alto grado de madurez en la gestión de riesgos no financieros, como resultado de la incorporación continua de mejoras estratégicas y procedimentales, sustentadas en procesos de evaluación permanente. Como parte del proceso de seguimiento, el registro y análisis de eventos e incidentes de riesgo se ha integrado de forma sistemática en los procesos organizacionales. No obstante, el principal desafío para la evolución de esta gestión radica en fortalecer la capacidad de anticipación, lo cual se impulsa mediante el desarrollo y análisis constante de escenarios de tensión.

Al cierre del período evaluado, se identificaron 1.192 riesgos relevantes, frente a los cuales se han establecido 5.195 controles, distribuidos entre los procesos operativos, la gestión de proyectos, la administración de la infraestructura tecnológica y la ejecución del plan táctico.

Del total de los riesgos identificados, 35 se encuentran fuera de los límites de tolerancia establecidos por el Banco Central. De estos, 29 están asociados a procesos, 2 a proyectos y 4 a la infraestructura tecnológica. Todos estos riesgos cuentan con planes de mitigación en ejecución, los cuales incluyen responsables y plazos definidos para su implementación, con el fin de asegurar su gestión oportuna y reducir su impacto potencial.

Riesgos financieros

El Banco Central de Costa Rica dispone de metodologías consolidadas para la medición de los riesgos de crédito y de mercado asociados a las Reservas Internacionales Netas (RIN), ambas fundamentadas en el enfoque de Valor en Riesgo (VeR). Estas metodologías respaldan las funciones de control y supervisión de los riesgos financieros, en línea con las mejores prácticas internacionales. Además, se cuenta con una metodología específica para la medición del riesgo de liquidez de balance.

Durante el año 2025, los resultados obtenidos para el riesgo de mercado y el riesgo de crédito se mantuvieron en niveles aceptables, coherentes con exposiciones clasificadas como muy bajas y bajas, respectivamente.

En relación con el riesgo de liquidez de balance, al cierre del período evaluado aún se encontraba pendiente la definición de umbrales de riesgo y niveles máximos de tolerancia, debido a la necesidad de contar con información suficiente para definir un indicador robusto y umbrales vinculantes. No obstante, se realiza un seguimiento quincenal de este riesgo. Al 31

de diciembre de 2025, el BCCR presenta una holgura de liquidez en dólares, atribuible principalmente al nivel de activos acumulados en la cartera de inversión.

Gestión de cumplimiento

Durante el segundo semestre del 2025, la Gestión de Cumplimiento se centró en la compilación del informe de Autoevaluación de Control Interno del año anterior, así como en la documentación de funciones relacionadas con temas de prevención de delitos precedentes de la legitimación de capitales, con la finalidad de continuar con la mejora en materia de prevención de legitimación de capitales, financiamiento al terrorismo y otros delitos.

Durante el período también se cumplió en su totalidad con la entrega de requerimientos de información realizados por las entidades competentes judiciales y administrativas, lo cual colabora continuamente con la lucha contra el narcotráfico y el crimen organizado.

Durante el 2025 se inició el proceso de adquisición de una herramienta para debida diligencia de terceros y seguimiento de Central Directo. Este instrumento permitirá, durante el 2026, automatizar procesos que actualmente se realizan manualmente y precisar los resultados, reportes, cruces de información, en resumen, una mejora integral en el proceso de gestión de cumplimiento y el cumplimiento de normativa nacional e internacional en detección y prevención de delito.

En cuanto a la Autoevaluación de Control Interno 2024, se aplicó una herramienta automatizada que permitió la recolección directa de información de las dependencias del Banco Central. Este ejercicio contribuyó al fortalecimiento del sistema de control interno y el cierre de brechas de cumplimiento, mediante la detección oportuna de riesgos y la mejora o implementación de controles necesarios en los procesos que sustentan la operativa institucional.

Riesgos estratégicos

El Departamento de Planeamiento y Control de Gestión presentó ante la Junta Directiva y la Gerencia un análisis de la Estrategia 2025-2030, y actualmente se encuentra en la revisión de algunos requerimientos adicionales solicitados por la Junta Directiva.

La estrategia vigente aprobada por la Junta Directiva aborda cinco ejes fundamentales:

- Inflación baja y estable
- Estabilidad y eficiencia del sistema financiero
- Un Banco Central creíble y claro
- Adaptación al cambio
- Seguridad de la información

Dado que varios riesgos identificados en el Plan Estratégico 2020-2024 podrían mantenerse vigentes o servir como insumo para el período 2025-2030, se realiza una valoración proactiva de posibles riesgos que podrían afectar el cumplimiento de los objetivos estratégicos propuestos. Este análisis también considera la identificación de riesgos emergentes, con el fin de anticipar escenarios y fortalecer la capacidad de respuesta institucional.

Gestión Financiera

Seguidamente se presenta el detalle de la composición y variaciones de las distintas categorías del Estado de Situación Financiera:

**Cuadro 11. Estado de Situación Financiera
al 31 de diciembre 2025 y diciembre 2024
Cifras en millones de colones**

Detalle	A Diciembre 2025	A Diciembre 2024	Variación
ACTIVOS			
Efectivo e inversiones	8.438.072,2	7.117.955,1	1.320.117,2
Instrumentos financieros derivados	11.291,4	52.024,0	(40.732,6)
Aportes a organismos internacionales	695.186,2	683.510,4	11.675,8
Préstamos, cuentas, intereses y comisiones por cobrar	89.497,8	671.360,9	(581.863,1)
Propiedad, mobiliario y equipo y act. Intangibles	72.137,3	75.072,7	(2.935,3)
Otros activos	3.283,3	243,9	3.039,4
TOTAL ACTIVOS	9.309.468,3	8.600.167,0	709.301,3
PASIVOS			
Depósitos monetarios	5.612.934,1	4.663.287,7	949.646,5
Emisiones de deuda	4.249.859,4	4.467.100,9	(217.241,5)
Instrumentos financieros derivados	16.606,3	1.296,0	15.310,3
Billetes y monedas en circulación	1.625.018,7	1.609.543,0	15.475,7
Préstamos, intereses y comisiones por pagar	65.407,4	62.613,2	2.794,2
Pasivos con organismos internacionales	554.337,3	540.454,3	13.883,1
Otros Pasivos	47.261,9	74.463,9	(27.202,0)
TOTAL PASIVOS	12.171.425,2	11.418.758,9	752.666,3
PATRIMONIO	(2.861.956,9)	(2.818.591,9)	(43.365,0)

Fuente: Banco Central de Costa Rica, 2025.

Para diciembre 2025 en comparación con diciembre 2024, el total de activos aumentó en ₡709.301,3 millones (8,2%), principalmente en la categoría de efectivo e inversiones por ₡1.320.117,2 millones y en la de aportes a organismos internacionales ₡11.675,8 millones, este aumento se ve aminorado por las disminuciones en los préstamos, cuentas, intereses y comisiones por cobrar ₡581.863,1 millones y en los instrumentos financieros derivados ₡40.732,6 millones. Los principales aspectos que contribuyeron a esta variación fueron el aumento de las RIN que crecieron en USD 2.911,1 millones (pasaron de USD 14.170,6 millones al cierre del año 2024 a USD 17.081,7 millones al cierre del periodo 2025), además durante el 2025 las compras de dólares netas en MONEX ascendieron a USD 1.194,5 millones (2.530,8 millones en 2024).

Los depósitos netos de Gobierno en moneda dólares y euros (que tienen incidencia en el saldo de las RIN) aumentaron en USD 271,6 millones y en EUR 478,9 millones, producto de emisiones de deuda en estas monedas por parte del Gobierno (se realizó una emisión en el mes de noviembre por EUR 1.000 millones). Además, la variación cambiaria acumulada presentó una apreciación del colón de ₡11,46 colones por dólar, inició en ₡511,27 al término de diciembre 2024 y finalizó en ₡499,81 al cierre de diciembre 2025.

En otras variaciones importantes de los activos, los aportes a organismos internacionales presentaron una variación al alza por ₡11.675,8 millones producto de los dividendos capitalizables del FLAR (USD 30,1 millones) y por la variación en el saldo de DEG.

Adicionalmente, se presentaron variaciones negativas como la de los préstamos, comisiones e intereses por cobrar por ₡581.863,1 millones principalmente en los préstamos del MIL (esto por la cancelación de las operaciones diferidas a plazo otorgadas a los bancos y las entidades financieras) y en la categoría de Instrumentos financieros derivados por ₡40.732,6 producto de valoraciones negativas de los forwards.

En cuanto a los pasivos, se da una variación al alza de ₡752.666,3 millones (6,6%), la cual se explica principalmente en el aumento en los depósitos monetarios por ₡949.646,5 millones (aumentos en los depósitos de Gobierno ₡655.873,0 millones [M/E ₡415.943,1 millones y M/N ₡239.929,8 millones] y los demás depositantes ₡293.773,5 millones (M/N ₡217.849,5 millones y M/E ₡75.924,0 millones), que incluye las Sociedades Monetarias de Depósito y otros depósitos monetarios, esta alza fue compensada principalmente por las disminuciones en las partidas de la emisión de deuda por ₡217.241,5 millones (disminuciones en el MIL ₡429.988,3 millones, en los DEP ₡23.019,9 y en el papel comercial ₡2.301,8 millones, así como el aumento en los BEM ₡238.068,5 millones) y la partida de otros pasivos ₡27.202,0 millones. Se observa una recomposición en el horizonte temporal de los recursos que se volvieron a constituir en esta categoría de emisiones de deuda, trasladándose desde el muy corto y mediano plazo, hacia el largo plazo, concentrados en MIL y BEM.

Finalmente, el cambio en el patrimonio por ~~₡~~43.365,0 se origina por la pérdida contable anual (al cierre de diciembre 2025), se presentaron resultados compuestos donde destaca la pérdida en instrumentos financieros derivados y otros resultados y por las revaluaciones monetarias, principalmente por la apreciación del colón, asimismo, se presentan resultados positivos por intereses, por comisiones y por valoración de instrumentos financieros no derivados. También hubo cambios en el patrimonio debido a la actualización del saldo del pasivo actuarial del Banco. De esta manera el patrimonio cierra el año 2025 con un saldo de ~~₡~~2.861.956,9 millones.

Con respecto a las categorías del estado de resultados se tienen los siguientes resultados:

**Cuadro 12. Estado de Resultados
de enero a diciembre del 2025 y 2024.
Cifras en millones de colones**

Partidas	Detalle	A Diciembre 2025	A Diciembre 2024	Variación
Resultado neto por Intereses		22.399,8	(7.551,4)	29.951,2
Ingresos	287.962,6			
Gastos	(265.562,8)			
Resultado neto por Comisiones		73.873,4	77.622,6	(3.749,2)
Resultado neto por Activos financieros no derivados		57.003,2	23.212,1	33.791,1
Resultado neto por Activos financieros derivados		(95.046,4)	113.760,1	(208.806,5)
Resultado neto de Forwards	(95.166,2)		-	-
Resultado neto de Futuros	119,8			
Otros resultados financieros		0,7	80,2	(79,6)
Resultado neto por diferencias de cambio		(10.522,4)	(194.100,4)	183.578,0
Moneda extranjera en relación con el USD	114.277,4			
USD en relación con el colón	(124.799,8)			
Otros ingresos y gastos		(90.591,5)	(76.366,6)	(14.224,9)
Resultado neto del período		(42.883,3)	(63.343,4)	20.460,1

Fuente: Banco Central de Costa Rica, 2025.

Al mes de diciembre 2025 se presenta un resultado deficitario de -~~₡~~42.883,3 millones (a diciembre 2024 el resultado fue de -~~₡~~63.343,4 millones), dicho resultado se origina principalmente por la pérdida de ~~₡~~95.046,4 millones por concepto de resultado neto por activos financieros derivados, por ~~₡~~90.591,5 de otros ingresos y gastos y ~~₡~~10.522,4 millones por diferencial cambiario (revaluaciones monetarias), la cual tiene dos componentes, ~~₡~~124.799,8 millones se origina por la apreciación del colón con respecto al USD (~~₡~~11,46 por cada USD desde diciembre 2024 a diciembre 2025), y por el resultado positivo en las otras monedas con respecto al dólar que presentan un aumento por ~~₡~~114.277,4 millones. Lo anterior compensado con las ganancias de ~~₡~~73.873,4 millones en el resultado neto por comisiones, de ~~₡~~57.003,2 millones en resultado neto por activos no derivados y ~~₡~~22.399,8 millones en el resultado neto por intereses.

Con respecto al resultado neto por valoración a precios de mercados de los activos financieros no derivados, es importante señalar que se presenta un resultado favorable de ~~₡~~57.003,2 millones originado principalmente por el resultado neto del portafolio de inversiones (~~₡~~38.352,8 millones) y el resultado neto de las inversiones en bonos (~~₡~~18.599,7 millones).

Finalmente, el efecto neto negativo por la valoración de los instrumentos financieros derivados es de ~~₡~~95.046,4 millones. El Banco Central cuenta tanto con contratos forwards de divisas, como con contratos de futuros. En el caso de los primeros, cubren la exposición cambiaria que tiene el Banco, de ahí que por un lado se tiene una ganancia por diferencial cambiario total de ~~₡~~114.277,4 millones, mientras que, por el otro, se observa un resultado negativo de dicha función de cobertura enfocado a la exposición neta de las RIN en moneda extranjera por ~~₡~~95.166,2 millones.

En referencia a los contratos de futuros, se presentan una ganancia neta de ~~₡~~119,8 millones, originada principalmente en operaciones de gestión de la duración de las inversiones en mercados financieros en el exterior.

Como complemento al resultado contable, es importante señalar la evolución positiva que ha tenido el dato del resultado del BCCR según la base devengado y metodología cuentas monetarias que pasó de ~~₡~~254,15 millones a diciembre 2024 a ~~₡~~13.059,19 millones al cierre de diciembre 2025.

En referencia al resultado operativo, del total de otros ingresos ~~₡~~92.996,5 millones, la partida más representativa corresponde al rubro de comisiones las cuales a diciembre del 2025 ascendieron a la suma de ~~₡~~77.802,6 millones, de los cuales ~~₡~~60.926,6 millones corresponde a ingresos por participación en el mercado cambiario (25% del margen de intermediación cambiaria total) y ~~₡~~14.408,7 millones provienen de servicios que se brindan a través de la plataforma SINPE.

En cuanto a la sección de gastos, el mayor rubro corresponde a los costos asociados al personal (46,8%), el pago por billetes y monedas (10,8%) debido a los cambios al cono monetario, por servicios profesionales (10,4%) y por suscripciones, licencias y servicios de información (7,3%).

Finalmente, y en relación con los otros ingresos y gastos de operación, el resultado fue negativo por ₡16.718,1 millones a diciembre 2025, mientras que a diciembre 2024 se presentó un efecto positivo de ₡1.256,0 millones.

Anexos

Anexo 1. Resumen de incentivos salariales de funcionarios.

Desglose de incentivos salariales

Detalle de componentes salariales

Anualidades

El pago de anualidades tiene su fundamento legal en la Ley General de Salarios de la Administración Pública (artículo 5°)

Se refiere al reconocimiento económico exclusivo para los funcionarios cubiertos por la escala de básico más pluses, por concepto de años servidos al Banco Central de Costa Rica o al Sector Público, calculado sobre el salario base más costo de vida del funcionario. Hasta el 3 de diciembre de 2018, dicho reconocimiento fue de un 2% adicional por cada año de servicio a la Institución o en el Sector Público, el cual se aplica a partir del mes siguiente en el que el funcionario cumple su aniversario de ingreso a la institución, que se reconoce una vez al año y no tiene límite de crecimiento.

A partir del 4 de diciembre de 2018, con el inicio de vigencia de la Ley 9635: Ley de Fortalecimiento de las Finanzas Públicas, el reconocimiento por anualidades se modificó a un monto nominal fijo equivalente a un 1.94% para los puestos profesionales y 2.54% para los no profesionales, con base en el esquema de evaluación del desempeño definido por MIDEPLAN. El incentivo por anualidad se concede únicamente para aquellos servidores que cumplan con una calificación mínima de “muy bueno” o su equivalente numérico, según la escala definida, y se utiliza como base fija de cálculo el salario básico de cada categoría salarial vigente para el año 2018.

Bonificación Profesional

Incentivo que otorga el Banco Central de Costa Rica a todos aquellos empleados que ocupan puestos cuyo requisito académico mínimo es el de bachiller universitario y que sus titulares también lo ostentan. Es un rubro que funciona de acuerdo con un sistema de puntos, en el cual se asignan y acumulan los puntos por diversos factores, tales como: grado académico, cursos de capacitación, experiencia profesional, experiencia docente y otros, y su filosofía es

promover e incentivar el desarrollo profesional del funcionario en su puesto y fuera de éste. Al punto de bonificación se le fija un valor mensual en colones y puede ser ajustado en el futuro por disposición del Servicio Civil. Su creación se fundamenta en las normas que rigen a partir del 1° de junio de 1994 para el BCCR y también es exclusivo para empleados de la escala de básico más pluses. El valor del punto se reajusta semestralmente, por tanto, dos veces cada año.

A partir del 4 de diciembre de 2019, con el inicio de la vigencia de la ley 9635: Ley de Fortalecimiento de las Finanzas Públicas, se establece que los nuevos puntos asignados solo serán reconocidos salarialmente por un plazo máximo de cinco años, y no serán reconocidos puntos para aquellos títulos o grados académicos que sean requisito para el puesto. Además, las actividades de capacitación se reconocerán a los servidores públicos siempre y cuando éstas no hayan sido sufragadas por la institución.

Méritos

Corresponde a un incentivo salarial del 2.5%, 3.0% o 3.5%, aplicado sobre el salario base y costo vida, al que el empleado se hace acreedor mediante la obtención de dos notas semestrales satisfactorias y consecutivas en la evaluación del desempeño, el cual se calcula en relación directa con la categoría salarial de la escala de básico más pluses en la que se encuentra ubicado el funcionario, según el siguiente cuadro:

Cuadro 13. Reconocimiento de méritos para la escala básico más pluses según el rango de categorías

Categoría	Porcentaje
<i>De la 01 a la 07</i>	2.5
<i>De la 08 a la 19</i>	3.0
<i>De la 20 en adelante</i>	3.5

Fuente: Banco Central de Costa Rica, 2025

Este plus salarial encuentra su fundamento en el documento denominado “Disposiciones Relativas a la Evaluación del Desempeño de los Empleados del Banco

Central de Costa Rica”, régimen que también es exclusivo para funcionarios de la escala de básico más pluses y se reajusta una vez al año. Si el funcionario ingresó al Banco durante el segundo semestre, el ajuste salarial aplica a partir de enero de cada año y al resto del personal que ingresó durante el primer semestre, el ajusta aplicar a partir de julio de cada año, en los porcentajes indicados de acuerdo con la categoría salarial del funcionario.

A partir del 4 de diciembre de 2018, con el inicio de la vigencia de la ley 9635: Ley de Fortalecimiento de las Finanzas Públicas, los méritos porcentuales acumulados pasaron a ser un monto nominal fijo y los ajustes adicionales de igual forma, se aplican como un monto también nominal fijo calculado sobre el salario básico de cada categoría del año 2018.

Salario Escolar

Rubro salarial que corresponde al 8.33% sobre el salario bruto percibido en el período anual anterior, que se hace efectivo en un solo pago en el mes de enero de cada año y estará sujeto a las cargas sociales de Ley, excepto impuesto de renta. El salario escolar del Sector Público nació por vía Decreto Ejecutivo 23907-H, publicado en La Gaceta 246 del 27 de diciembre de 1994, que establece lo siguiente:

"Artículo 1º.- Se adiciona a la partida de Servicios Personales el rubro Salario Escolar, para identificar el gasto por ajuste adicional, para los servidores activos, el aumento de salario otorgado a partir del 1º de julio de 1994, que consiste en un porcentaje del salario nominal de dichos servidores, para que sea pagado en forma acumulativa en el mes de enero de cada año."

Dicho plus es de aplicación exclusiva a los empleados de la escala de básico más pluses, sin embargo; en la actualidad dos funcionarios de la escala regular global reciben dicho plus salarial con base en resoluciones judiciales.

Con la nueva columna salarial que definió el MIDEPLAN para el BCCR, los salarios de dicha escala global sí contarán con el reconocimiento de salario escolar, la cual ha sido establecida por el MIDEPLAN, mediante publicación en el diario oficial la Gaceta del 5 de junio del 2025, en su alcance número 102. Por tanto, a todos los funcionarios que se les aplique, se les reconocerá el salario escolar.

Ajuste Personal

Rubro nominal invariable, que corresponde a una cifra absoluta que se mantiene como derecho adquirido por algunos funcionarios a partir del 1º de enero de 1989, al modificarse el anterior Sistema de Evaluación del Desempeño y quedar incluidos los montos por méritos acumulados por el trabajador hasta esa fecha dentro de dicho plus, el cual es exclusivo para funcionarios de la escala de básico más pluses y es un monto fijo distinto para cada funcionario.

Prohibición

Reconocimiento económico de un sesenta y cinco por ciento (65%) sobre el salario básico de cada categoría de puesto de las escalas regulares, que se deriva de aplicar la prohibición del ejercicio liberal de la profesión a los funcionarios profesionales, establecido por leyes específicas.

A los funcionarios de las áreas de auditorías internas (incluye Auditor y Subauditor Interno), según artículo 34 de la Ley General de Control Interno, No. 8292. Los puestos de Director de la División Servicios Compartidos, Director de Departamento de Proveeduría y a todos los puestos de nivel gerencial y ejecutivo, según artículo 14 de la Ley Contra la Corrupción y el Enriquecimiento Ilícito en la Función Pública, No. 8422.

En el caso de los empleados regulares que devengan un salario global, se utiliza como referencia para el cálculo del 65% el salario base más el costo de vida del puesto homólogo en la escala de Básico Más Pluses. En el caso de las escalas gerenciales globales representa el 37.3% del salario global que se defina en cada categoría salarial. Adicionalmente, al Director del Departamento Pagos y Cobros así como un subalterno el Profesional en Gestión Bancaria 2, con base en la Ley N° 5867, Ley de Compensación Económica.

A partir del 4 de diciembre de 2018, con el inicio de la vigencia de la ley 9635: Ley de Fortalecimiento de las Finanzas Públicas, el porcentaje que se reconoce será de un 30% para licenciados y de un 15% para bachilleres, sin embargo, el personal que ya cuenta con dicho plus salarial mantiene la condición anterior (65%).

Con la aplicación de la nueva columna salarial de Mideplan a partir del 5 de junio de 2025, la prohibición será reconocida en forma conjunta con el componente de salario global y no en forma desagregada.

Costo de vida

Representa la acumulación de aumentos salariales en cifras absolutas, decretadas por el Gobierno de la República y que la Institución no incorporó al salario básico de cada categoría de la escala salarial, para evitar la alteración de la armonía de la escala, ya que en ese momento existía una diferencia relativa del 7% entre cada categoría. De acuerdo con los registros, este rubro se reconoce en el Banco Central desde el 1° de julio de 1988.

En la actualidad forma parte del salario base definido en la escala de básico más pluses, sobre el cual se calculan los demás rubros salariales que se encuentran referenciados a él y también por formar parte del salario base es de aplicación exclusivo para empleados de la escala de

básico más pluses, y se ajusta en la misma proporción en que sea reajustado el salario base de cada categoría, cuando la Junta Directiva de la institución así lo determinara.

Ajuste personal de mercado

Componente salarial variable y temporal, que permite equiparar el salario compuesto total de un funcionario de la escala regular de básico más pluses, con el salario global del puesto homólogo en la escala regular global. Aprobado por la Junta Directiva, mediante artículo 6 del acta de la sesión 5312-2007, y actualmente es de aplicación exclusiva para los funcionarios de la escala regular de básico más pluses.

Salario Global

Corresponde al monto total del salario que devengan los funcionarios cubiertos por las escalas de salarios globales (Regular, Gerencial y de Servicios Especiales), que hoy representan la mayor proporción del personal de la institución. Dicho rubro se ajusta solo una vez al año por acuerdo de Junta Directiva. A partir del inicio de la vigencia de la ley 9635: Ley de Fortalecimiento de las Finanzas Públicas, quedó establecido que ningún funcionario podrá superar por mes el equivalente a 20 salarios base mensual de la categoría más baja de la escala de sueldos de la Administración Pública, dicho aspecto contempla, también a los empleados que no perciben un salario global.

Con base en la ley 10159 Marco de Empleo Público del 8 de marzo del año 2022, en la Gaceta del 5 de junio de 2025 MIDEPLAN publicó la nueva columna salarial global definida para Banco Central de Costa Rica, la cual será la que rija para las nuevas contrataciones de personal de la institución.

Anexo 2. Relación de puestos BCCR

Cuadro 14. Distribución de plazas ocupadas BCCR, año 2025

División BCCR	Actividad ocupacional	Cuenta de Nombre	Promedio de Total +Escolar
Auditoría Interna	Auditoría Interna	26	2 894 671,06
	Auditor Interno	1	5 452 069,07
	Director de Departamento	2	4 634 400,73
	Ejecutivo	3	3 431 226,11
	Profesional Banca y Supervisión 3	13	2 340 134,91
	Profesional Gestión Bancaria 3	3	2 698 499,63
	Profesional Gestión Bancaria 4	2	2 987 028,43
	Subauditor Interno	1	5 022 500,00

	Técnico Servicios Institucionales 1	1	733 089,00
Secretaría General	Secretaría General	17	2 180 095,62
	Director de Departamento	1	4 201 551,26
	Ejecutivo	1	2 728 920,36
	Ejecutivo Banca y Supervisión	2	2 810 140,86
	Profesional Banca y Supervisión 3	7	2 043 289,04
	Profesional Banca y Supervisión 4	1	2 394 556,65
	Profesional Gestión Bancaria 3	3	2 115 704,75
	Técnico Servicios Institucionales 1	2	733 089,00
Presidencia	Presidencia	5	2 764 096,01
	Asistente Servicios Institucionales 1	1	556 021,00
	Presidente	1	5 740 000,00
	Profesional Gestión Bancaria 4	1	2 647 678,32
	Profesional Gestión Bancaria 5	1	4 030 769,99
	Técnico Servicios 2	1	846 010,72
Gerencia	Gerencia	12	2 519 769,32
	Ejecutivo Banca y Supervisión	1	2 810 140,86
	Gerente	1	5 596 500,00
	Profesional Banca y Supervisión 2	2	1 741 495,75
	Profesional Banca y Supervisión 3	3	2 043 289,04
	Profesional Banca y Supervisión 4	1	2 394 556,65
	Profesional Gestión Bancaria 5	2	4 030 770,00
	Técnico Servicios 2	1	846 010,72
	Técnico Servicios Institucionales 2	1	915 625,00
División Económica	División Económica	66	2 885 122,34
	Analista Experto	1	4 030 770,00
	Asesor TSI 2	1	915 625,00
	Director de Departamento	2	4 157 136,20
	Economista Jefe	1	5 452 069,07
	Ejecutivo	1	2 927 684,10
	Ejecutivo Banca y Supervisión	2	2 810 140,86
	Gerente de Departamento Banca y Supervisión	1	4 200 369,00
	Profesional Banca y Supervisión 2	1	1 741 495,75
	Profesional Banca y Supervisión 3	18	2 043 289,04
	Profesional Banca y Supervisión 4	19	2 394 556,65
	Profesional en Investigación	10	5 325 896,40
	Profesional Gestión Bancaria 3	1	2 002 469,64
	Profesional Gestión Bancaria 4	7	2 681 164,81
	Técnico Servicios Institucionales 1	1	910 140,71
	División Gestión de Activos y Pasivos	División Gestión de Activos y Pasivos	30
Analista Experto		2	4 030 770,00

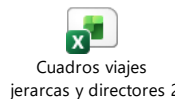
	Director de División	1	5 871 045,10
	Ejecutivo Banca y Supervisión	5	2 810 140,86
	Gerente de Departamento Banca y Supervisión	3	4 200 369,00
	Profesional Banca y Supervisión 1	1	1 484 229,33
	Profesional Banca y Supervisión 2	6	1 741 495,75
	Profesional Banca y Supervisión 3	8	2 043 289,04
	Profesional Banca y Supervisión 4	2	2 394 556,65
	Profesional Banca y Supervisión 5	1	3 041 622,00
	Técnico Servicios Institucionales 1	1	843 150,23
División Sistemas de Pago	División Sistemas de Pago	67	2 122 831,21
	Asistente de División	1	2 883 020,73
	Director de Departamento	1	4 321 938,88
	Director de División	1	5 965 482,00
	Ejecutivo	3	2 860 444,15
	Ejecutivo Banca y Supervisión	6	2 810 140,86
	Gerente de Departamento Banca y Supervisión	2	4 200 369,00
	Profesional Banca y Supervisión 1	7	1 484 229,33
	Profesional Banca y Supervisión 2	9	1 741 495,75
	Profesional Banca y Supervisión 3	20	2 043 289,04
	Profesional Gestión Bancaria 1	3	1 531 589,07
	Profesional Gestión Bancaria 2	7	1 882 034,61
	Profesional Gestión Bancaria 3	4	2 041 648,25
	Técnico Servicios Institucionales 1	3	783 961,10
División Servicios Compartidos	División Servicios Compartidos	98	1 613 776,78
	Asistente de División	1	2 967 642,68
	Asistente Servicios 2	1	598 639,16
	Asistente Servicios Institucionales 1	6	730 960,09
	Asistente Servicios Institucionales 2	3	667 166,00
	Director de Departamento	1	4 634 401,82
	Director de División	1	7 152 014,85
	Ejecutivo	5	2 644 021,87
	Ejecutivo Gestión Organizacional	4	2 206 554,27
	Gerente de Departamento Banca y Supervisión	1	4 645 637,80
	Gerente de Departamento Gestión Organizacional	1	2 958 563,80
	Profesional Banca y Supervisión 2	10	1 771 180,33
	Profesional Banca y Supervisión 3	4	2 043 289,04
	Profesional en Enfermería Gestión Organizacional	3	1 355 596,12
	Profesional Especialista en Medicina	3	2 157 079,96
	Profesional Gestión Bancaria 1	2	1 528 255,60
	Profesional Gestión Bancaria 2	9	1 687 825,44
	Profesional Gestión Bancaria 3	10	1 930 145,77

	Profesional Gestión Organizacional 1	6	1 306 121,81
	Técnico Servicios Institucionales 1	2	809 004,06
	Técnico Servicios Institucionales 2	25	933 340,58
División Asesoría Jurídica	División Asesoría Jurídica	19	2 410 572,43
	Director de División	1	5 965 482,00
	Ejecutivo	1	2 677 462,34
	Ejecutivo Banca y Supervisión	2	2 810 140,86
	Gerente de Departamento Banca y Supervisión	1	4 200 369,00
	Profesional Banca y Supervisión 3	9	2 043 289,04
	Profesional Banca y Supervisión 4	3	2 394 556,65
	Técnico Servicios Institucionales 1	1	848 384,75
	Técnico Servicios Institucionales 2	1	915 625,00
División de Análisis de Datos y Estadísticas	División de Análisis de Datos y Estadísticas	102	2 058 702,75
	Analista Experto	1	4 030 770,00
	Asesor Profesional Banca y Supervisión 1	9	1 484 229,33
	Asesor Profesional Banca y Supervisión 2	2	1 741 495,75
	Asesor TSI 2	2	915 625,00
	Asistente de División	1	2 706 306,68
	Director de Departamento	2	4 086 788,86
	Director de División	1	5 232 132,51
	Ejecutivo	3	2 813 927,36
	Ejecutivo Banca y Supervisión	9	2 810 140,86
	Gerente de Departamento Banca y Supervisión	2	4 200 369,00
	Profesional Banca y Supervisión 1	3	1 484 229,33
	Profesional Banca y Supervisión 2	38	1 741 495,75
	Profesional Banca y Supervisión 3	15	2 043 289,04
	Profesional Banca y Supervisión 4	4	2 394 556,65
	Profesional Gestión Bancaria 1	1	1 373 110,30
	Profesional Gestión Bancaria 2	3	1 782 337,85
	Profesional Gestión Bancaria 3	5	2 145 699,73
	Técnico Servicios Institucionales 1	1	733 089,00
División Transformación y Estrategia	División Transformación y Estrategia	100	2 113 613,11
	Asesor Profesional Banca y Supervisión 2	4	1 741 495,75
	Asesor Profesional Banca y Supervisión 3	2	2 043 289,04
	Director de Departamento	2	4 823 719,08
	Director de División	1	5 965 482,00
	Ejecutivo	3	2 828 167,30
	Ejecutivo Banca y Supervisión	9	2 810 140,86
	Ejecutivo Gestión Organizacional	1	2 206 554,27
	Gerente de Departamento Banca y Supervisión	4	4 200 369,00
	Profesional Banca y Supervisión 1	1	1 484 229,33

	Profesional Banca y Supervisión 2	25	1 741 495,75
	Profesional Banca y Supervisión 3	19	2 043 289,04
	Profesional Banca y Supervisión 4	2	2 394 556,65
	Profesional Gestión Bancaria 2	11	1 604 619,41
	Profesional Gestión Bancaria 3	5	1 962 053,80
	Profesional Gestión Bancaria 4	2	2 731 693,97
	Profesional Gestión Organizacional 1	5	1 306 121,81
	Profesional Gestión Organizacional 2	1	1 328 997,00
	Técnico Servicios 2	1	846 010,72
	Técnico Servicios Institucionales 1	1	733 089,00
	Técnico Servicios Institucionales 2	1	915 625,00
División Servicios Tecnológicos	División Servicios Tecnológicos	385	2 252 984,61
	Director de Departamento	1	4 076 373,37
	Director de División	1	5 965 482,00
	Ejecutivo en Tecnologías	2	2 853 218,96
	Ejecutivo TI Banca y Supervisión	24	2 810 140,86
	Gerente de Departamento Banca y Supervisión	7	4 200 369,00
	Profesional Banca y Supervisión 3	1	2 043 289,04
	Profesional Banca y Supervisión 4	1	2 394 556,65
	Profesional Gestión Bancaria 3	1	2 298 580,23
	Profesional Gestión Bancaria 4	1	2 742 018,23
	Profesional Gestión Informática 1	3	1 708 701,28
	Profesional Gestión Informática 2	8	1 833 371,49
	Profesional Gestión Informática 3	8	2 502 530,95
	Profesional TI Banca y Supervisión 2	199	2 043 289,04
	Profesional TI Banca y Supervisión 3	123	2 394 556,65
	Técnico Servicios Institucionales 1	2	810 592,98
	Técnico Servicios Institucionales 2	3	915 625,00
Departamento Gestión Integral De Riesgos	Departamento Gestión Integral De Riesgos	11	2 227 956,68
	Asistente Servicios Institucionales 1	1	556 021,00
	Director de Departamento	1	4 076 373,37
	Profesional Banca y Supervisión 3	6	2 043 289,04
	Profesional Gestión Bancaria 2	1	1 909 625,80
	Profesional Gestión Bancaria 4	2	2 852 884,53
Departamento Fondo de Garantía de Depósitos	Departamento Fondo de Garantía de Depósitos	2	2 970 932,38
	Gerente de Departamento Banca y Supervisión	1	4 200 369,00
	Profesional Banca y Supervisión 2	1	1 741 495,75
Total		940	2 223 100,85

Fuente: Banco Central de Costa Rica, 2025

Anexo 3. Detalle de viajes



Anexo 4. Litigios

Cuadro 15. Litigios vigentes en el 2025

Etiquetas de fila	Cuenta de Identificación Expediente
Administrativo	57
23-003951-1027-CA-4	1
09-002538-1027-CA	1
09-003129-1027-CA	1
12-004742-1027-CA-4	1
12-005053-1027-CA	1
14-000863-1027-CA-0.	1
14-009326-1027-CA	1
16-008225-1027-CA	1
16-010897-1027-CA-8	1
17-007328-1027-CA	1
17-011730-1027-CA	1
17-7328-1027-CA	1
18-000400-1027-CA	1
18-10272-1027-CA	1
19-000443-1028-CA	1
19-005574-1027-CA	1
19-006796-1027-CA	1
21-001562-1027-CA	1
21-004822-1027-CA	1
21-006244-1027-CA	1
22- 004832- 1027-CA- 1	1
22-001308-1027-CA	1
22-003287-1027-CA	1
22-006055-1027-CA	1
22-006482-1027-CE	1
23-001357-1027-CA	1
23-001357-1027-CA-1	1
23-001879-1027-CA	1
23-002219-1027-CA	1
23-006281-1027-CA	1
24-002492-1027-CA	1
24-004167-1027-CA	1
24-006842-1027-CA	2
24-007716-1027-CA (25-002887-1027-CA)	1
24-008169-1027-CA	1
24-008169-1027-CA-0	1
24-008452-1027-CA	1
24-008777-1027-CA	1
24-009006-1027-CA-4	1

Etiquetas de fila	Cuenta de Identificación Expediente
25-001607-1027-CA	2
25-002182-1027-CA	2
25-002713-1027-CA	1
25-002729-1027-CA	1
25-002887-1027-CA	1
25-003355-1027-CA	2
25-003377-1027-CA	2
25-00443-1027-CA	1
25-005135-1027-CA	2
25-006776-1027-CA	1
25-006777-1027-CA	1
25-1167-1027-CA	1
Financiero	7
17-6222-1027-CA	1
2004-000036-0163-CA	1
21-0001562-1027-CA	1
21-0003166-1027-CA	1
23-001311-1027-CA	1
23-001357-1027-CA	1
24-008452-1027-CA	1
Laboral	28
11-2757-1178-LA	1
16-1075-0166-LA	1
17-2343-1178-LA	1
17-2484-1178-LA	1
18- 000562-1178-LA	1
18- 002536-0173-LA	1
22-0422-1178-LA	1
22-0423-1178-LA	1
22-0424-1178-LA	1
22-0425-1178-LA	1
22-0426-1178-LA	1
22-0427-1178-LA	1
22-0428-1178-LA	1
22-0429-1178-LA	1
22-0431-1178-LA	1
22-0432-1178-LA	1
22-0433-1178-LA	1
22-0434-1178-LA	1
22-0438-1178-LA	1
22-0440-1178-LA	1
22-0443-1178-LA	1
22-0444-1178-LA	1
23-000257-1178-LA	1
24-001037-1178-LA	2
24-001541-1178-LA	1
24-01130-0173-LA	1
25-1453-2024-LA	1
Penal	5
07-006120-0042-PE	1

Etiquetas de fila	Cuenta de Identificación Expediente
07-006120-042-PE	1
15-00008-0618-PE	1
15-00008-618-PE	1
19-000157-1220-PE	1
Recurso de amparo	10
23-025231-0007CO	1
23-028080-0007-CO	1
18-013284-0007-CO	1
20-002117-0007-CO	1
20-005551-0007-CO	1
20-006943-0007-CO	1
23-020309-0007-CO	1
23-027582-0007CO	1
25-025680-0007-CO	1
25-33779-0007-CO	1
Total general	107

Fuente: Banco Central de Costa Rica, 2025

Anexo 5. Procesos de contratación administrativa

Cuadro 16. Procesos de contratación administrativa, año 2025

Tipo de procedimiento	Procedimientos iniciados	Procedimientos adjudicados	Monto total adjudicado
Licitación Mayor	15	12	2.267.440.064
Licitación Reducida	110	98	835.777.358
Licitación Menor	24	20	797.371.639
Procedimientos por excepción - LGCP	354	315	687.782.448
Contratación a Precalificados (Consume)	216	214	145.085.786
Total	719	659	4.733.457.295

Fuente: Banco Central de Costa Rica, 2025