SESIÓN 6218-2024

Acta de la sesión extraordinaria seis mil doscientos dieciocho-dos mil veinticuatro, celebrada virtualmente por la Junta Directiva del Banco Central de Costa Rica, a partir de las nueve horas con treinta y siete minutos del viernes dieciocho de octubre de dos mil veinticuatro, con la participación de sus miembros: Róger Madrigal López, presidente del Banco Central de Costa Rica, Miguel Cantillo Simon, vicepresidente de la Junta Directiva, Silvia Charpentier Brenes, Max Soto Jiménez, Marta Soto Bolaños y Jorge Guardia Quirós, así como con la de los funcionarios: Hazel Valverde Richmond, gerente del Banco Central, Bernardita Redondo Gómez, directora de la División Gestión de Activos y Pasivos, Alonso Alfaro Ureña, economista jefe del Banco Central de Costa Rica, Henry Vargas Campos, director de la División Análisis de Datos y Estadísticas, Celia Alpízar Paniagua, secretaria general interina, Maribel Lizano Barahona, subauditora interna, Eliana Fonseca Rojas, directora interina de la División Asesoría Jurídica, Pablo Villalobos González, director interino del Departamento de Gestión de Riesgos y Cumplimiento, adscrito a la Junta Directiva, Édgar Arias Freer, director de la División de Transformación y Estrategia y Mariano Segura Ávila, asesor de la Presidencia del Banco Central.

ARTÍCULO 1. *Constancia de: a) reunión de trabajo, b) participación remota, c) inasistencias y d) tardía.*

Esta sesión extraordinaria inició a las nueve horas con treinta y siete minutos debido a que los miembros de la Junta Directiva realizaron una reunión de trabajo, desde las nueve horas y hasta nueve horas con treinta y seis minutos, con el fin de analizar temas relacionados con el quehacer de la Autoridad Monetaria.

Por otro lado, se deja constancia de que esta sesión extraordinaria se realizó con la participación del señor Róger Madrigal López, quien se encontraba en el Despacho de la Presidencia del Banco Central de Costa Rica y la participación remota de los señores: Miguel Cantillo Simon, Silvia Charpentier Brenes, Max Soto Jiménez, Marta Soto Bolaños y Jorge Guardia Quirós, integrantes de la Junta Directiva, cumpliendo con los requisitos de seguridad jurídica y tecnológica señalados por la Procuraduría General de la República en su dictamen C-298-2007, del 28 de agosto de 2007, así como lo indicado por la División Asesoría Jurídica del Ente Emisor, en el oficio AJ-482-2008, del 22 de julio de 2008, relativos a sesiones virtuales de juntas directivas de instituciones públicas.

También participaron virtualmente los señores: Hazel Valverde Richmond, Bernardita Redondo Gómez, Alonso Alfaro Ureña, Henry Vargas Campos, Celia Alpízar Paniagua, Maribel Lizano Barahona, Eliana Fonseca Rojas, Pablo Villalobos González, Édgar Arias Freer y Mariano Segura Ávila. Además, se deja constancia de que los señores: Nogui Acosta Jaén, ministro de Hacienda, e Iván Villalobos Valerín, director de la División Asesoría Jurídica, no participaron en esta oportunidad. El señor Villalobos Valerín fue sustituido por doña Eliana Fonseca Rojas. Asimismo, la señora Hazel Valverde Richmond, gerente del Banco Central de Costa Rica, solicitó el permiso del caso para incorporarse tarde a esta sesión, debido a que se encontraba participando en representación del señor presidente del Banco Central de Costa Rica en una reunión en Casa Presidencial; su ingreso se consigna en el artículo 3 de esta acta.

Por último, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 56, de la *Ley General de la Administración Pública*, Ley 6227, los miembros de la Junta Directiva verificaron que la grabación de la sesión se encontraba en curso. Al respecto se transcribe lo siguiente:

“SR. RÓGER MADRIGAL LÓPEZ:

Buenos días compañeros, damos inicio a la sesión extraordinaria, 6218-2024 de hoy viernes 18 de octubre del 2024. Por favor, atestigüemos o demos manifestación de que hay una grabación en curso. Don Miguel, doña Marta, don Max, don Jorge, doña Silvia, mi persona, los seis miembros presentes constatamos que hay una grabación en curso de acuerdo con lo que vemos nuestros equipos.”

ARTÍCULO 2. *Aprobación del orden del día.*

De inmediato, los miembros de la Junta Directiva entraron a conocer el orden del día. En relación con este asunto, se transcribe lo siguiente:

“SR. RÓGER MADRIGAL LÓPEZ:

Hoy es, básicamente, son dos asuntos. Uno es la propuesta del descriptivo del perfil de Asesor Legal de la Junta Directiva y luego, lo que espero que sea la finalización del Informe Anual de Estabilidad Financiera 2024. Entonces, ¿si están de acuerdo con eso? Es la agenda. Los que estemos de acuerdo con la agenda: doña Silvia, don Miguel, doña Marta, don Max, don Jorge, mi persona, agenda aprobada.”

La Junta Directiva

convino en:

aprobar el orden del día, modificándolo en el sentido de adicionar, a la luz de lo dispuesto en el numeral 4, artículo 54, de la *Ley General de la Administración Pública*, Ley 6227, un asunto de índole confidencial.

ARTÍCULO 3. *Propuesta para aprobación del descriptivo del perfil de puesto del asesor legal de la Junta Directiva.*

El señor José Chaves Mesén, director del Departamento de Calidad y Mejora Continua, adscrito a la División de Transformación y Estrategia, fue invitado a participar en la discusión del asunto al cual refiere este artículo.

En atención de lo dispuesto en el artículo 6, del acta de la sesión 6215-2024, celebrada el 10 de octubre de 2024, se entró a conocer el oficio DTE-0256-2024, del 16 de octubre de 2024, por medio del cual, los señores Édgar Arias Freer, director de la División de Transformación y Estrategia, y José Víctor Chaves Mesén, director del Departamento de Calidad y Mejora Continua, adscrito a la citada división, remiten a la Gerencia del Ente Emisor, el descriptivo y perfil de puesto ajustado, correspondiente a la plaza de asesor legal de la Junta Directiva del Banco Central de Costa Rica.

De la discusión de este asunto se transcribe lo siguiente:

“SR. RÓGER MADRIGAL LÓPEZ:

Entonces sin más dilación, pasemos al asunto 2.1, que es propuesta del descriptivo del perfil de puesto de asesor legal de la Junta Directiva. Nos acompaña don Édgar Arias que es quien ha estado detrás de este... ayudándonos en la Junta, a definir este perfil.

Don Édgar, recibimos el documento del día 16 de octubre sobre el descriptivo del perfil del puesto, tiene algunas de las recomendaciones que habíamos conversado el pasado miércoles; sin embargo, ya usted nos explicó que es un formato, un formato revisado del Banco que tiende a converger a los formatos que pide ahora el Servicio Civil de acuerdo con la *Ley Marco de Empleo Público*; sin embargo, vimos también el descriptivo del asesor legal de otra junta directiva que es del Conassif y hay ciertos elementos sobre lo que su alcance, las características de ese puesto, bueno, que ya lo discutimos en algún momento.

Pero lo primero que queremos es que en dónde corresponda, se hagan esas adiciones, aclaraciones, no es eliminar cosas que hay actualmente, sino más bien adicionar cosas como el grado de independencia que espera, de la interacción humana, el tipo de trabajo que se espera, en fin, usted lo conoce bien y si hay algo que no existe la casilla, es un formato, es una preforma, es un formato ya establecido que no se corresponde directamente con el encabezado de la casilla, el apartado D de este descriptivo dice: otras características permanentes del puesto, indique características permanentes del puesto que no se consideran en la parte de información general, esa es una de las primeras observaciones.

La otra observación es que es el requisito mínimo que se pide que es de licenciado en derecho, hay toda una discusión de las ventajas y desventajas de que sea que ese requisito de esa forma, entonces una forma ecléctica que se resolvió es que donde usted dice que es licenciado en derecho se indique lo que está en el apartado 7, no sé, como forma de anexo o como forma... que es un abogado que es un licenciado en derecho que tiene que existir alguna forma de constatar que tiene conocimientos avanzados de la constitución costarricense, conocimiento avanzado en ámbitos de derecho público, económico, bancario, en fin, lo que corresponda del apartado 7. Yo creo que eso va a ser reiterativo ponerlo, pero no sé si me entiende, si tiene una duda me pregunta.

No sé si usted dice- Róger, no estoy entendiendo el enredo que está haciendo, entonces voy de nuevo o si lo tiene claro ¿Lo tiene claro, don Édgar? Sí.

SR. ÉDGAR ARIAS FREER:

Sí señor.

SR. RÓGER MADRIGAL LÓPEZ:

Dice que sí, entonces bueno, esa parte. Luego, en apartado B donde hablamos de descriptivos del puesto hay un numeral 4, que se habla de organizar y participar en representación de la Junta, esa parte sí, hemos hablado varias veces de que se quiere reformarla, reformularla, que podría ser participar, puede ser en reuniones, equipos de trabajo, etcétera, pero a solicitud o por encargo, por encomienda de la Junta Directiva, ahí es buscar las palabras adecuadas que se consideren en eso.

Entonces ahí ese cuidado de que no, el Banco no está... la Junta no está delegando su representación en un asesor, puede participar en una reunión por el encargo, pero no representar a la Junta.

El tema del personal, supervisión -estamos en el apartado número romano IX, experiencia laboral- se habla tres años de experiencia profesional y ahí le pusieron en sí, debería ser en el siguiente asunto que le ponen la “palabrilla” ítem, bueno, es cosa de ustedes. Quisiera que algún un día la gente cuide más el lenguaje, pero ni modo.

Tres años de experiencia de profesional en lo siguiente: donde dice supervisión de personal profesional, usted nos explicó que hay, creo que don Miguel lo ha dicho varias veces, ha usado ese

término que se usen palabra reservada, un término reservado que tiene un significado en un contexto específico, que tiene que ver con ser líder de equipos de trabajo, coordinador y demás. O sea, usted nos ha explicado, pues queremos que quede bien claro, ¿qué quiere decir eso de supervisión de personal profesional? Para no caer en ambigüedades que más bien pueden echar abajo el concurso. Se apela, porque yo sí lo tengo o no lo tengo o sale una persona que no tiene lo que dice ahí, entonces que quede bien clarito qué es lo que eso significa.

Veán, compañeros, esas son mis observaciones, yo no sé si ¿algún compañero más de la Junta quiere decir algo más? Que se me haya ido o recomendación general o lo que sea, no sé, hablen.

SR. MIGUEL CANTILLO SIMON:

No, muchas gracias, yo creo que eso lo recoge, por lo menos las dudas que yo tenía, gracias.

SRA. MARTA SOTO BOLAÑOS:

Sí yo igual Róger, yo creo que ya resumiste todas las observaciones que teníamos.

SR. ÉDGAR ARIAS FREER:

Don Róger, está con el micrófono apagado.

SR. RÓGER MADRIGAL LÓPEZ:

Y así las cosas, doña Celia, sería, después de esta discusión que hemos tenido, encargarle a la División de Transformación y Estrategia que modifique el descriptivo de este puesto con base en la discusión que hemos tenido, que estamos teniendo en este momento y que a la brevedad posible, un término que usaba la gente de antes que decía, al término de la distancia, es decir, inmediatamente, proceder a la apertura del concurso. No sé si alguien más tiene algo que decir. Doña Celia, ¿con eso es suficiente o requiere algo más?

SRA. CELIA ALPÍZAR PANIAGUA:

Entonces sí, estarían aprobando el descriptivo con esa modificación.

SR. RÓGER MADRIGAL LÓPEZ:

Voy a someterlo a votación.

SR. MAX SOTO JIMÉNEZ:

Perdón, veo que no está nadie de la Gerencia.

SR. RÓGER MADRIGAL LÓPEZ:

No, doña Hazel, recuerde que estamos haciendo magia hoy, recuerde que teníamos una serie de compromisos hoy en la mañana y para hacer esta Junta tuvimos que repartirnos y entonces doña Hazel está, más bien, que dicha que lo dice para excusar su ausencia, porque está en representación, cosas que tenía encargadas, que le pedí, por favor, que ella asistiera.

SR. MAX SOTO JIMÉNEZ:

Perfecto, gracias.

SR. RÓGER MADRIGAL LÓPEZ:

Los que estamos de acuerdo con el descriptivo con las observaciones, por favor manifestemos nuestra aprobación. Don Miguel, doña Silvia, doña Marta, don Max, don Jorge, no, ¿verdad? Don Jorge, sí, mi persona.

Entonces los que estemos de acuerdo con la firmeza del acuerdo. Don Max, doña Silvia, doña Marta, don Miguel, don Jorge y mi persona, aprobado por unanimidad de los seis miembros presentes, adelante, don Jorge.

SR. JORGE GUARDIA QUIRÓS:

Sí, yo quería decir que yo no estuve de acuerdo en la propuesta original de tener un abogado externo, pero, si esa fue... por eso quiero calificar mi voto, si esa fue la decisión de la mayoría de la Junta Directiva, a mí me parece que hay que respetarla y en ese caso, si la Junta tomó esa decisión, pues el manual tiene que ser lo mejor posible y yo no estoy en desacuerdo con el manual, eso es lo que quería decir.

SR. RÓGER MADRIGAL LÓPEZ:

Apoya el perfil, apoya la firmeza y que por favor, quede la opinión de don Jorge, tal y como la ha expresado, está muy clarita. ¿Estamos, estamos con este tema? Muy bien. Don Édgar, nada más para tener una idea, ¿cuándo cree usted que se puede iniciar el concurso?

SR. ÉDGAR ARIAS FREER:

Ya con la aprobación del descriptivo, nosotros vamos a correr para salir con la publicación del concurso, eso normalmente, la apertura ahorita se está haciendo inmediata, o sea, apenas ya tengamos el documento con las modificaciones, lo trasladamos a la gente de Talento Humano, para que ellos nos ayuden con la apertura del concurso, en este momento, por dicha, ya no tenemos fila para hacer aperturas, entonces sería de inmediato.

SR. RÓGER MADRIGAL LÓPEZ:

Excelente, más bien, muchas gracias, le agradezco esa proactividad. Doña Celia, perdón.

SRA. CELIA ALPÍZAR PANIAGUA:

Don Róger, ¿también van a votar eso de una vez, la apertura del concurso?

SR. RÓGER MADRIGAL LÓPEZ:

Ah, pero yo entendí que era un asunto administrativo.

SRA. CELIA ALPÍZAR PANIAGUA:

Ah, okey.

SR. RÓGER MADRIGAL LÓPEZ:

No creo que tiene que ir a aprobación.

SR. ÉDGAR ARIAS FREER:

Yo, a como lo entendí en la votación, era autorizar el descriptivo de puestos y solicitar a la Administración la apertura del concurso. Yo lo entendí de esa manera.

SR. RÓGER MADRIGAL LÓPEZ:

Sí, exacto.

SRA. CELIA ALPÍZAR PANIAGUA:

Perfecto.

A las nueve horas con cuarenta y ocho minutos don Édgar Arias Freer, director de la División de Transformación y Estrategia, desconectó sus dispositivos móviles, dejando así

de participar virtualmente en la sesión.

SR. RÓGER MADRIGAL LÓPEZ:

Muy bien.”

Analizado el tema, la Junta Directiva

dispuso en firme:

1. Aprobar el descriptivo y perfil de puesto, ajustándolo con base en los comentarios y observaciones realizadas por los miembros de la Junta Directiva en esta oportunidad, correspondiente a la plaza de asesor legal de la Junta Directiva del Banco Central de Costa Rica, sometido a conocimiento por parte de la Administración del Banco, mediante el oficio DTE-0256-2024 del 16 de octubre de 2024, elaborado por el Departamento de Calidad y Mejora Continua adscrito a la División Transformación y Estrategia.
2. Encomendar a la Administración del Banco que realice las gestiones administrativas necesarias para implementar la apertura del concurso aprobado en el numeral 1. precedente, de conformidad con la normativa vigente.

Comunicar a: Presidente del Banco (c.a: Gerencia, Auditoría Interna, División de Transformación y Estrategia).

ARTÍCULO 4. *Asunto confidencial.*

(...)

ARTÍCULO 5. *Asunto confidencial.*

Se deja constancia de que el asunto al que refiere el presente artículo es de índole confidencial de conformidad con lo establecido en los artículos 24 de la Constitución Política y 203 del Código Penal.

A LAS 12:14 MINUTOS FINALIZÓ LA SESIÓN.

ÍNDICE:

ARTÍCULO 1

Constancia de: a) reunión de trabajo, b) participación remota, c) inasistencias y d) tardía. Pág. 1

ARTÍCULO 2

Aprobación del orden del día. Pág.2

ARTÍCULO 3

Se dispuso en firme, entre otras cosas, aprobar el descriptivo y perfil de puesto ajustado correspondiente a la plaza de asesor legal de la Junta Directiva del Banco Central. Pág. 2

ARTÍCULO 4

Asunto confidencial. Pág. 6

ARTÍCULO 5

Asunto confidencial. Pág. 6